

Kaupunginvaltuusto

Aika 26.08.2024 klo 18:00 - 18:10

Paikka Valtuustosali / Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 40	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 41	Pöytäkirjantarkastajien valinta	6
§ 42	Investointien työohjelman muutos Jäähallin korjaukset	7
§ 43	Valtuustoaloite	10

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Vehmas Jarmo	Puheenjohtaja	
	Kaleva Keijo	1. Varapuheenjohtaja	
	Solja Satu	2. Varapuheenjohtaja	
	Kotalampi Katja	3. Varapuheenjohtaja	
	Ala-Kaarre Pirjo	Valtuutettu	
	Dahlberg Ari	Valtuutettu	
	Heinämäki Larissa	Valtuutettu	
	Hänninen Mikko	Valtuutettu	
	Ilonen Timo	Valtuutettu	
	Kangas Sanna	Valtuutettu	osallistui kokoukseen Teamsin välityksellä
	Kangasaho Päivi	Valtuutettu	
	Kontoniemi Teemu	Valtuutettu	osallistui kokoukseen Teamsin välityksellä
	Koro Markus	Valtuutettu	
	Koskela Reijo	Valtuutettu	osallistui kokoukseen Teamsin välityksellä
	Kotalampi Pauli	Valtuutettu	
	Lehtinen Risto	Valtuutettu	osallistui kokoukseen Teamsin välityksellä
	Linjamaa Satu	Valtuutettu	
	Mäki Riitta	Valtuutettu	
	Mäkinen Aimo	Valtuutettu	
	Nyman Anssi	Valtuutettu	
	Palmroth Jani	Valtuutettu	osallistui kokoukseen Teamsin välityksellä
	Rajamäki Ari	Valtuutettu	
	Saarinen Johanna	Valtuutettu	
	Savinen Kari	Valtuutettu	
	Tarvainen Harri	Valtuutettu	
	Tikkanen Pentti	Valtuutettu	
	Kellomäki Veikka	Nuorisovaltuuston edustaja	
	Saarinen Risto	Varavaltuutettu	Eila Kalliomäen sijaan
Poissa	Kalliomäki Eila		
Muu	Viitanen Henna	Kaupunginjohtaja	
	Kaisa Jaatinen	Pöytäkirjanpitäjä	
	Linda Gonzaga	Henkilöstöpäällikkö	
	Jussi Lähteenmäki	Tekninen johtaja	osallistui kokoukseen Teamsin välityksellä
	Minna Koskinen	Hyvinvointijohtaja	osallistui kokoukseen Teamsin välityksellä
	Katri Rantala	Yhtenäiskoulun rehtori	
	Tiina Perämäki	Elinvoimapäällikkö	
	Tiina Vuori	Merikanto-opiston rehtori	osallistui kokoukseen Teamsin välityksellä
	Sanna Järvensivu	vt. liikelaitos Marttisen johtaja	

Allekirjoitukset

*Sähköiset allekirjoitukset asiakirjan lopussa*Jarmo Vehmas
puheenjohtajaKaisa Jaatinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 40 - 43

Liitteet 1/43 §

Pöytäkirjan tarkastus Virtain kaupunki 28.8.2024

Satu Linjamaa
pöytäkirjantarkastaja

Aimo Mäkinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kaupungin Internet-sivuilla 29.8.2024

Kaisa Jaatinen, talous- ja hallintojohtaja

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KV 26.08.2024 § 40

Hallintosäännön 91 §:n mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään 5 päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, jolla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. Esityslista kokouksessa käsiteltävistä asioista on lähetettävä kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä (hallintosääntö 92 §).

Kokouksen ajasta ja paikasta on myös ennen kokousta tiedotettava valtuuston päättämässä tiedotusvälineissä (hallintosääntö 95 §). Kaupunginvaltuusto on 11.12.2023 päättänyt, että ilmoitus kokouksen ajasta ja paikasta julkaistaan ennen kokousta Suomenselän Sanomissa. Ilmoituksen puuttuminen paikallislehdestä ei kuitenkaan estä valtuuston kokoontumista. Lisäksi kaupunginvaltuuston kokouskutsut saatetaan tiedoksi kaupungin verkkosivuilla.

Kutsu tähän valtuuston kokoukseen on esityslistoineen lähetetty 20.8.2024. Kokouskutsu annetaan tiedoksi seuraavana päivänä yleisesti sähköisellä ilmoitustaululla kaupungin Internet-sivuilla, minkä lisäksi tiedotus kokouksesta on julkaistu Suomenselän Sanomissa.

Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 valtuutetuista on paikalla.

Hallintosäännön 127 §:n mukaan

Toimielin käsittelee asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Varsinaisessa kokouksessa voidaan käyttää sähköistä asiahallinta- tai äänestysjärjestelmää.

Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Tällöin edellytyksenä on läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja äänyhteydessä.

Hallintosäännön 146 §:n mukaan

Hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirjaan tulee tehdä merkintä käytetyistä päätöksentekotavoista (varsinainen kokous, sähköinen kokous, yksilöidään päätökset, jotka on tehty sähköisessä päätöksentekomenettelyssä).

Päätösehdotus

Toimitetaan nimenhuuto ja todetaan kokouksen laillisuus.

Kaupunginvaltuusto päättää toteuttaa tämän kokouksen osin sähköisesti Teams-järjestelmän välityksellä siten, että sähköisesti kokoukseen läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja äänyhteydessä.

Päätös

Toimitetussa nimenhuudossa oli läsnä 26 varsinaista valtuutettua ja yksi varavaltuutettu. Valtuutettu Eila Kalliomäen sijaan läsnä oli varavaltuutettu Risto Saarinen (SDP 3. varavaltuutettu). Lisäksi läsnä oli nuorisovaltuuston

Kaupunginvaltuusto

§ 40

26.08.2024

edustaja Veikka Kellomäki.

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Teamsin välityksellä kokoukseen osallistuivat luottamushenkilöt Sanna Kangas, Teemu Kontoniemi, Reijo Koskela, Risto Lehtinen ja Jani Palmroth.

Teamsin välityksellä kokoukseen osallistui myös johtoryhmän jäsenet Jussi Lähteenmäki, Minna Koskinen ja Tiina Vuori.

Lisätietoja

Talous- ja hallintojohtaja Kaisa Jaatinen, puh. 044 715 1221, sähköposti: etunimi.sukunimi@virrat.fi

Kaupunginvaltuusto

§ 41

26.08.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KV 26.08.2024 § 41

Valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla ole toisin päättänyt (hallintosääntö 112§). Sovitun aakkosjärjestyksen mukaan tarkastusvuorossa ovat valtuutetut Satu Linjamaa ja Aimo Mäkinen.

Päätösehdotus

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan 28.8.2024 kello 15.00 kaupunginvirastossa. Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä 29.8.2024 kaupungin kirjaamossa sekä kaupungin www-sivuilla.

Valtuusto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös

Kaupunginvaltuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Satu Linjamaa ja Aimo Mäkinen.

Lisätietoja

Talous- ja hallintojohtaja Kaisa Jaatinen, puh. 044 715 1221, sähköposti: etunimi.sukunimi@virrat.fi

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 50	13.08.2024
Kaupunginhallitus	§ 216	19.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 42	26.08.2024

Investointien työohjelman muutos Jäähallin korjaukset

TEKPALV 13.08.2024 § 50

Valmistelija

Tekninen johtaja

Talousarviossa investointien hankeryhmän alla esitetty kokonaisuus on suunnitelma, jonka sisällä käytettävät määrärahat ja tuloarviot voivat ylläpitokohteiden välillä muuttua, mutta hankeryhmän määräraha ja tuloarvio on valtuustoon nähden sitova.

Teknisten palveluiden lautakunnan talousarvion 2024 investointiosaan on varattu 1 500.000 euroa hankemäärärahaa Keiturinpuiston peruskorjaukseen tai uusimiseen. Hankkeen käynnistyminen edellyttää vuokralaisen eli Pirkanmaan Hyvinvointialueen sitoutumista hankkeeseen. Suunnitellussa laajuudessa hanke ei toteudu kuluvan vuoden 2024 aikana, joten varattua määrärahaa on mahdollista siirtää. Keiturinpuiston hanke tulee kuitenkin huomioida tulevien vuosien suunnittelussa.

Mikäli Virtain kaupungin ja Virtain Jäähalli Oy:n välinen kiinteistökauppa jäähallirakennuksesta toteutuu, tulisi korjaukset toteuttaa viipymättä vielä tämän syksyn aikana. Jäähallikiinteistön ensisijaiset korjaustarpeet ovat:

- vesikatteen uusinta
- julkisivujen maalaus
- kiinteistön lukitus
- kaukalon korjaukset

Kustannusarvio korjauksille on 300 000 – 350 000 euroa. Korjaukset olisi mahdollista suorittaa suurilta osin vielä kuluvan syksyn aikana.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jussi Lähteenmäki

Päätösehdotus

Teknisten palveluiden lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle 350.000 euron määrärahan siirtoa Keiturinpuiston hankkeen kustannuspaikalta 909638 kustannuspaikalle 909554 Jäähallin korjaukset.

Määrärahat siirron jälkeen:

909638 Keiturinpuiston peruskorjaushanke 1 150.000 euroa

909554 Jäähallin korjaukset 350.000 euroa

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja

Tekninen johtaja Jussi Lähteenmäki p. 044 7151310, etunimi.sukunimi@virrat.fi

Jakelu

Kaupunginhallitus
Valtuusto

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 50	13.08.2024
Kaupunginhallitus	§ 216	19.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 42	26.08.2024

Talousjohtaja
Taloustoimisto / Peltomäki

KH 19.08.2024 § 216

Valmistelija Talous- ja hallintojohtaja

Jäähallirakennuksen siirto ei ole vielä toteutunut. Siirron tulee olla toteutunut ennen kuin korjaustoimenpiteet voidaan aloittaa. Siirron toteutumisen edellytyksenä on, että Virtain Kiekko-Karhut ry:n kanssa on neuvoteltu sopimus jääajan ostosta.

Teknisten palveluiden lautakunnan kokouksen jälkeen korjaustöiden kustannusarvio on tarkentunut. Arvioitu määrärahan tarve on alentunut 200 000 euroon.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Viitanen Henna

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle 350.000 euron määrärahan siirtoa Keiturinpuiston hankkeen kustannuspaikalta 909638 kustannuspaikalle 909554 Jäähallin korjaukset.

Määrärahat siirron jälkeen:
909638 Keiturinpuiston peruskorjaushanke 1 150.000 euroa
909554 Jäähallin korjaukset 350.000 euroa

Päätös Esittelijä muutti ehdotustaan seuraavasti:

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle 200 000 euron määrärahan siirtoa Keiturinpuiston hankkeen kustannuspaikalta 909638 kustannuspaikalle 909554 Jäähallin korjaukset.

Määrärahat siirron jälkeen:
909638 Keiturinpuiston peruskorjaushanke 1 300 000 euroa
909554 Jäähallin korjaukset 200 000 euroa.

Korjausten toteuttamisen edellytyksenä on, että jäähallin omistus on siirtynyt Virtain kaupungille.

Kaupunginhallitus hyväksyi muutetun ehdotuksen yksimielisesti keskustelun jälkeen.

Lisätietoja Tekninen johtaja Jussi Lähteenmäki p. 044 7151310,
etunimi.sukunimi@virrat.fi

Jakelu Valtuusto

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 50	13.08.2024
Kaupunginhallitus	§ 216	19.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 42	26.08.2024

KV 26.08.2024 § 42
359/02.02.00/2023

Päätösehdotus Kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä 200 000 euron määrärahan siirron Keiturinpuiston hankkeen kustannuspaikalta 909638 kustannuspaikalle 909554 Jäähallin korjaukset.

Määrärahat siirron jälkeen:
909638 Keiturinpuiston peruskorjaushanke 1 300 000 euroa
909554 Jäähallin korjaukset 200 000 euroa.

Korjausten toteuttamisen edellytyksenä on, että jäähallin omistus on siirtynyt Virtain kaupungille.

Päätös Kaupunginvaltuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti keskustelun jälkeen.

Lisätietoja Tekninen johtaja Jussi Lähteenmäki p. 044 7151310,
etunimi.sukunimi@virrat.fi

Jakelu Tekninen osasto, kirjanpito

Kaupunginvaltuusto

§ 43

26.08.2024

Valtuustoaloite

KV 26.08.2024 § 43

Valmistelija

talous- ja hallintojohtaja

Hallintosäännön 124 §:n mukaan valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kaupungin toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Aloitetta ei oteta heti käsiteltäväksi, vaan se lähetetään hallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi erikseen päättää, että aloitteesta käydään lähetekeskustelu siitä, miten aloite on valmisteltava. Päätettäessä lähetekeskustelun käymisestä on lisäksi otettava huomioon kuntalain 95 §:n mukainen säännös, minkä mukaan päätös valmistelemattoman asian ottamisesta käsiteltäväksi on tehtävä yksimielisesti.

Kokouksessa luettiin seuraava aloite:

- Keskustan valtuustoryhmän aloite: MuksuFestarien kehittäminen yhteistyökumppaneiden kanssa siten, että Virroille saataisiin *Leikitään Pikku Kakkosta* -kesäkiertue poikkeamaan Virroille.

Päätös

Aloite lähetetään kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

(Liite 1/43 § Valtuustoaloite MuksuFestareiden kehittäminen)

Lisätietoja

Talous- ja hallintojohtaja Kaisa Jaatinen, puh. 044 715 1221, sähköposti: etunimi.sukunimi@virrat.fi

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 40, § 41, § 43

Kaupunginvaltuusto

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja sen peruste

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta (kuntalaki 136 §)

Liitetään otteeseen / päätökseen

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 42**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, *seitsemän päivän* kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä *kolmantena päivänä* viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon *seitsemän päivän* kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään **Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle**.

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, Hämeenlinna

Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42269

Puhelinnumero: 029 56 42200 (vaihe)

Aukioloaika: ma-pe 8.00 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallista muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta

- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Virtain kaupungin kirjaamosta:

Postiosoite: PL 85, 34801 Virrat
Käyntiosoite: Virtaintie 26, 34800 Virrat
Sähköpostiosoite: kirjaamo@virrat.fi
Faksinumero: (03) 475 8555
Puhelinnumero: (03) 485 111 (vaihde)
Aukioloaika: ma - pe 9.00 - 15.00

Pöytäkirja on Kaupungin Internet-sivuilla 29.8.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.