

Hyvinvointilautakunta

---

Aika 16.04.2024 klo 17:00 - 17:51

Paikka Kohtaamispaikka Otso, virtaintie 36.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 28	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjantarkastajien valinta	3
§ 29	Kirjastovirkailijan toimen täyttölupa	4
§ 30	Työterveyshuoltopalveluiden kilpailutuksen käynnistäminen	6
§ 31	Talouden toteuma 3/24	8
§ 32	Ilmoitusasiat	10

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kaleva Keijo Saarinen Johanna Palmroth Jani Perähuhta Kirsti Kontoniemi Teemu Perämäki Tinka Dahlberg Ari	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Nuorisovaltuuston edustaja Kaupunginhallituksen edustaja	
	Minna Koskinen Lea Koskimäki	Esittelijä Pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Viitanen Henna Koskela Reijo		

## Allekirjoitukset

	Keijo Kaleva puheenjohtaja	Lea Koskimäki pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	28 - 32	
Liitteet	1-5	
Pöytäkirjan tarkastus	Virtain kaupunki 18.4.2024	
	Jani Palmroth pöytäkirjantarkastaja	Kirsti Perähuhta pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kaupungin Internet-sivuilla 19.4.2024

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjantarkastajien valinta**

HYVLTK 16.04.2024 § 28

## Esittelijä

## Päätösehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirja tarkastetaan 18.4.2024 ja pidetään julkisesti nähtävillä 19.4.2024.

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Tämä kokous toteutetaan osin sähköisesti Teams-järjestelmän välityksellä siten, että sähköisesti kokoukseen läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja ääniyhteydessä.

## Päätös

Pöytäkirja tarkistetaan 18.4.2023 ja julkaistaan 19.4. 2024. Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Jani Palmroth ja Kirsti Perähuhta.

Teams -yhteydellä kokoukseen osallistui Ari Dahlberg, Tinka Perämäki ja Jani Palmroth.

Kokouksen alusta poissa Teemu Kontoniemi, Henna Viitanen ja Reijo Koskela.

## Lisätietoja

hyvinvointijohtaja Minna Koskinen, puh. 050- 3099 165,  
[minna.koskinen@virrat.fi](mailto:minna.koskinen@virrat.fi)

**Kirjastovirkailijan toimen täyttölupa**

HYVLTK 16.04.2024 § 29  
117/01.01.01.00/2024

Valmistelija

hyvinvointijohtaja

Kirjastopalveluiden tulee edistää väestön yhdenvertaisia mahdollisuuksia sivistykseen ja kulttuuriin, lisätä tiedon saatavuutta ja käyttöä, lukemiskulttuuria ja monipuolista lukutaitoa. Lisäksi palveluiden tulee edistää mahdollisuuksia elinikäiseen oppimiseen ja osaamisen kehittämiseen sekä tukea aktiivista kansalaisuutta, demokratiaa ja sananvapautta.

Kirjaston tehtävänä on tarjota kuntalaisille pääsy aineistoihin, tietoon ja kulttuurisisältöihin, ylläpitää monipuolista ja uudistuvaa kokoelmia, edistää lukemista ja kirjallisuutta, tarjota tietopalvelua, ohjausta ja tukea tiedon hankintaan ja käyttöön sekä monipuoliseen lukutaitoon, tarjota tiloja oppimiseen, harrastamiseen, työskentelyyn ja kansalaistoimintaan sekä edistää yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua.

Kirjastotoimessa vapautuu kirjastovirkailijan toimi 14.6.2024 alkaen eläköitymisen vuoksi. Kirjaston kirjastovirkailijan työtehtäviin kuuluu asiakaspalvelutyö, kuten lainausten ja palautusten vastaanotto, neuvonta, ohjaus ja opastus. Lisäksi kirjastovirkailija huolehtii kirjaston yleisistä järjestelytehtävistä ja asiakasmaksuperinnästä, laskutuksesta sekä osallistuu aineiston hankintaan.

Kirjaston henkilöstön muiden työjärjestelyiden vuoksi kirjastovirkailijan toimen täyttäminen on välttämätöntä kirjastopalveluiden toiminnan turvaamiseksi.

Liitteenä täyttölupa-anomus.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Minna Koskinen

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle kirjastovirkailijan täyttölupaa 1.6.2024 alkaen.

Päätös

Hyvinvointilautakunta keskusteli pykälästä. Lautakunta päätti asian ehdotuksen mukaan.  
Pykälän aikana kokoukseen liittyi teams kautta Teemu Kontoniemi.

Lisätietoja

hyvinvointijohtaja Minna Koskinen, puh. 050- 3099 165,  
[minna.koskinen@virrat.fi](mailto:minna.koskinen@virrat.fi)

Jakelu  
Liitteet

Kaupunginhallitus, kirjastotoimenjohtaja



**Työterveyshuoltopalveluiden kilpailutuksen käynnistäminen**

HYVLTK 16.04.2024 § 30  
59/02.08.00/2024

Valmistelija hyvinvointijohtaja, taloussuunnittelija, henkilöstöpäällikkö

Virtain kaupungin työterveyspalveluiden nykyinen palvelusopimus Ratinan Terveys Oy:n kanssa päättyy 31.12.2024. Sopimus ei sisällä optiomahdollisuutta.

Työterveyspalveluiden hankintaa varten on käyty keskusteluja Hansel Oy, Tuomi Logistiikan sekä Emkine-nimisten yritysten kanssa palvelukokonaisuuden kilpailuttamiseksi. Kilpailutus päätettiin kuitenkin toteuttaa sisäisesti ilman ostopalveluhankintaa.

Kyseessä on Hankintalain 25 § 1 mom. 3. kohdan mukainen sosiaali- ja terveyspalveluita koskeva hankinta, jonka kansallinen kynnsarvo on 400 000 euroa. Hankinta sisältää työterveyshuoltolain mukaisen lakisääteisen työterveyshuoltopalveluiden hankinnan Virtain kaupungin henkilöstölle. Nykyisen sopimuksen sisältöä on suunniteltu siten, että ennaltaehkäisevien palveluiden osuus olisi noin 60 % palvelusisällöstä ja enintään 40 % sairaanhoidollista palvelua.

Työterveyspalveluiden sopimuskausi on määräaikainen ajalle 1.1.2025-31.12.2028. Valinnan perusteena käytetään erillistä hinta – ja laatupistejärjestelmää.

Ennen kilpailutusta aiheesta järjestetään kirjallinen markkinavuoropuhelu ajalla 6.-30.5.2024, jossa kaikilla mahdollisilla palveluntarjoajilla on mahdollisuus esittää asiasta kysymyksiä tai tarkennuksia. Kysymyksiin vastataan avoimesti ja tasapuolisuutta noudattaen määräajan päätyttyä 7.6.2024 kaupungin internetsivuilla.

Tarjouspyynnöt jätetään HILMA-järjestelmän kautta 2.8.2024 klo 15 mennessä. Tämän jälkeen järjestetään suljettu tarjosten avaustilaisuus ja tuodaan asia hyvinvointilautakunnan päätettäväksi.

Kokousmateriaaleina ei-julkiset liitteet tarjouspyynnöstä, palveluntuottajan vähimmäisvaatimuksista sekä palvelutuotannon hinta- ja laatuvertailut.

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Minna Koskinen

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta käy keskustelua aiheesta ja päättää valtuuttaa hyvinvointijohtajan käynnistämään kilpailutuksen. Tarvittaessa hyvinvointijohtaja voi tehdä teknisiä tarkistuksia kilpailutuksen asiakirjoihin.

Päätös Hyvinvointilautakunta kävi keskustelua pykälästä ja päätti asian ehdotuksen mukaan.

Hyvinvointilautakunta

§ 30

16.04.2024

Lisätietoja

Hyvinvointijohtaja Minna Koskinen, puh. 050-3099 165,  
[minna.koskinen@virrat.fi](mailto:minna.koskinen@virrat.fi)

Jakelu

Liitteet

- Liite 2 Tarjouspyyntö luonnos
- Liite 3 Vähimmäisvaatimukset
- Liite 4 Hintavertailulomake
- Liite 5 Laatupisteytyslomake

**Talouden toteuma 3/24**HYVLTK 16.04.2024 § 31  
270/02.02.02/2023

Valmistelija hyvinvointijohtaja

**Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen**

Eläinlääkintähuolto 24 %, ympäristöterveysvalvonta 27 %, ehkäisevä päihdetyö 1 %, elintapaohjaus 3 %, hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen 23 %

	TA+MU 2024	Toteuma 3/24	Tot. %
Toimintatuotot	500	0	0
Toimintakulut	-562 742	-126 113	22 %
Toimintakate yhteensä	-562 242	126 113	22 %

**Kirjasto-, kulttuuri – ja liikuntapalvelut**

Kulttuuripalvelut 19 %, liikuntapalvelut 30 %, kirjastopalvelut 23 %

	TA+MU 2024	Toteuma 3/24	Tot. %
Toimintatuotot	24 700	10 906	45 %
Toimintakulut	-813 728	-195 488	24 %
Toimintakate yhteensä	-789 528	-206 394	26 %

**Hyvinvointilautakunta**

	TA+MU 2024	Toteuma 3/24	Tot. %
Toimintatuotot	24 700	10 906	44 %
Toimintakulut	-1 376 470	- 321 601	23 %
Toimintakate yhteensä	-1 351 770	-332 507	25 %

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Minna Koskinen

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta merkitsee talouden toteuma 3/24 tiedoksi.

Päätös Hyvinvointilautakunta merkitsi talouden toteuman 3/24 tiedoksi saaduksi.

Lisätietoja hyvinvointijohtaja Minna Koskinen, puh. 050- 3099 165,  
[minna.koskinen@virrat.fi](mailto:minna.koskinen@virrat.fi)



VIRTAIN KAUPUNKI

PÖYTÄKIRJA

4/2024

9

Hyvinvointilautakunta

§ 31

16.04.2024

Jakelu

Hyvinvointilautakunta

§ 32

16.04.2024

**Ilmoitusasiat**

HYVLTK 16.04.2024 § 32

Valmistelija	hyvinvointijohtaja
	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Keuruun ympäristölautakunnan pöytäkirja 27.3.2024</li><li>2. Hyvinvointimessut 21.9.2024</li></ol>
Esittelijä	Hyvinvointijohtaja Minna Koskinen
Päätösehdotus	Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.
Päätös	Hyvinvointilautakunta merkitsi asiat tiedoksi saaduksi. Seuraava kokous 11.6.2024.
Lisätietoja	hyvinvointijohtaja Minna Koskinen, puh. 050- 3099 165, <a href="mailto:minna.koskinen@virrat.fi">minna.koskinen@virrat.fi</a>
Oheismateriaali	Keurusselän_ympäristölautakunta_27-3-2024_Pöytäkirja

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 28, § 32

Hyvinvointilautakunta

## **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

### **Muutoksenhakukielto ja sen peruste**

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta (kuntalaki 136 §)

Liitetään otteeseen / päätökseen

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 29, § 31****OIKAISUVAATIMUSOHJE****Oikaisuvaatimusoikeus (Kuntalain 134 §:n mukainen oikaisuvaatimus)**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

**Viranomainen**, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköpostiosoite:

Virtain kaupungin Hyvinvointilautakunta

**Kirjaamon yhteystiedot:**

Postiosoite: PL 85, 34801 Virrat

Käyntiosoite: Virtaintie 26, 34800 Virrat

Sähköpostiosoite: kirjaamo@virrat.fi

Faksinumero: 4758555

Puhelinnumero: 03-485 1211, 03 485 111 (vaihde)

Aukioloaika: ma-pe klo 9-15

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Virtain kaupungin kirjaamoon / toimielimelle määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirjan nähtävilläolo pvm**

Pöytäkirja on asetettu nähtäville **Kaupungin Internet-sivuilla 19.4.2024**

**Liitetään pöytäkirjaan**