

ASIA

Apulaisrehtorin tehtävien määrääminen opettajan viran haltija Harri Sainpalolle

Erityisopettaja Harri Sainpalolle määrätään Virtain yhtenäiskoulun luottamustoimisen apulaisrehtorin tehtävä 1.1.2024 alkaen. Apulaisrehtorin tehtävänkuvaan sisältyy erityisesti opiskelijahuoltolain mukaisia tehtäviä, kuten yhteisöllisen opiskeluhuollon koordinointi sekä yksilöllisen opiskeluhuollon järjestämisen tehtäviä. Apulaisrehtorin opetusvelvollisuuteen luettavat tunnit määräytyvät OVTES:n mukaisesti Yhtenäiskoulun POR:n perusteella. Opetusvelvollisuuteen luettavat tunnit ovat tehtävän alkaessa 8 vvt. Lisäksi maksetaan apulaisrehtorin TVA korvaus 221,49€

Päätös

Harri Sainpalolle määrätään luottamustoimisen apulaisrehtorin tehtävä 1.1.2024 alkaen. Apulaisrehtorin opetusvelvollisuuteen luettavat tunnit OVTES:n mukaisesti ovat Yhtenäiskoulun POR:n mukaiset ja siten tehtävän alkaessa 8 vvt. Lisäksi tehtävästä maksetaan apulaisrehtorin TVA korvaus 221,49€.

Katri Rantala
Kasvatus- ja opetusjohtaja

Jakelu

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi jäljempänä esitetyllä tavalla tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Virtain kaupungin kasvatus- ja opetuslautakunta
Käyntiosoite: Virtaintie 26, Postiosoite: PL 85 34801 Virrat
sähköposti: kirjaamo@virrat.fi
puh. 03-485 111 (vaihde)
Kaupungintalon aukioloaika ma-pe klo 9-15

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja

on asetettu yleisesti nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon kaupungin kotisivuille. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Päätöksen tiedoksiantaminen ja nähtäväksi asettaminen

Päätös on lähetetty asianosaiselle sähköpostilla 3.1.2024

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimus ajan päättymistä.