

Teknisten palveluiden lautakunta

---

Aika 11.10.2023 klo 17:00 - 18:55

Paikka Valtuustosali / Teams

Käsitellyt asiat §

		Sivu
§ 93	Otsikko Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjantarkastajien valinta	3
§ 94	Lausuntopyyntö esityksestä sekajätteen kiinteistökohtaisten keräysalueiden päivittämiseksi	4
§ 95	Katujen ja kevyen liikenteen väylien sekä pihojen talvihoito (alueurakka) / Urakoitsijoiden valinta	5
§ 96	Teknisten palveluiden lautakunnan talousarvioesitys 2024 / suoritteet	6
§ 97	Ilmoitusasiat	7
§ 98	Tiedoksi kaupungin viranomaisten viranhaltijapäätöksiä	8
§ 99	Liikuntapaikkahoitajan toimen täyttölupa	10
§ 100	Pystyleimikoiden myynti / tarjouspyyntöasiakirjojen hyväksyminen	11
§ 101	Esitys kunnan ensisijaiselle vastuulle kuuluvan jätteen taksaksi 1.1.2024 / Lausuntopyyntö	12
§ 102	Esitys saostus- ja umpikaivolietteen jätetaksaksi 1.1.2024 / Lausuntopyyntö	18
§ 103	Esitys kunnan toissijaiselle vastuulle kuuluvan jätteen taksaksi 1.1.2024 / Lausuntopyyntö	22

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nyman Anssi Mäki Riitta-Liisa Aho Pasi Arpiainen Auli Helin Jussi Linjamaa Satu Tarvainen Harri Rajala Armi Rajamäki Ari Mäkinen Aimo Kallioniemi Eero Koskela Reijo	Puheenjohtaja         Hallituksen edustaja Nuva edustaja Hallituksen pj	Teams yhteydellä         teams yhteydellä
Muu	Lähteenmäki Jussi Keskimäki Tiina Stefan Hirvelä Paavo Karjalainen	Tekninen johtaja, esittelijä Toimistopäällikkö, sihteeri Yhdyskuntatekniikan päällikkö Maankäyttöinsinööri	

## Allekirjoitukset

*Sähköiset allekirjoitukset asiakirjan lopussa*Anssi Nyman  
puheenjohtajaTiina Keskimäki  
pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

93 - 103

## Liitteet

§94-§96, §99-§103

## Pöytäkirjan tarkastus

Virtain kaupunki 17.10.2023

Riitta Mäki  
pöytäkirjantarkastajaAuli Arpiainen  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kaupungin Internet-sivuilla 18.10.2023

Teknisten palveluiden  
lautakunta

§ 93

11.10.2023

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjantarkastajien valinta**

TEKPALV 11.10.2023 § 93

Päätösehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirja tarkastetaan 17.10.2023 ja pidetään julkisesti nähtävillä 18.10.2023.

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Tämä kokous toteutetaan osin sähköisesti Teams-järjestelmän välityksellä siten, että sähköisesti kokoukseen läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja ääniyhteydessä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Auli Arpiainen ja Riitta Mäki.

Teams-yhteydellä kokoukseen osallistuivat Riitta Mäki ja hallituksen puheenjohtaja Reijo Koskela

Teknisten palveluiden  
lautakunta

§ 94

11.10.2023

### Lausuntopyyntö esityksestä sekajätteen kiinteistökohtaisten keräysalueiden päivittämiseksi

TEKPALV 11.10.2023 § 94  
377/14.06.01.00/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja

Alueellinen jätehuoltolautakunta valmistelee sekajätteen kiinteistökohtaisten keräysalueiden päivittämistä. Esitys koskee seuraavia kuntia: Hämeenkyrö, Ikaalinen, Juupajoki, Kangasala, Lempäälä, Mänttä-Vilppula, Nokia, Orivesi, Parkano, Pirkkala, Pälkäne, Ruovesi, Sastamala (Mouhijärven ja Suodenniemen osalta), Tampere, Vesilahti, Virrat ja Ylöjärvi.

Jätehuoltolautakunta varaa toimialueen kunnille mahdollisuuden antaa lausuntonsa asiasta. Mahdolliset lausunnot pyydetään toimittamaan jätehuoltolautakunnalle viimeistään 12.10.2023 klo 15.45 mennessä joko sähköpostitse osoitteeseen [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Esittelijä

Tekninen johtaja Jussi Lähteenmäki

Päätösehdotus

Teknisten palveluiden lautakunta päättää antaa lausuntonaan, että nykyisten aluejätepisteiden määrän säilyminen, kehittäminen sekä lajittelun lisääminen on tärkeää ja se tulee huomioida keräysalueiden päivittämisessä. Tulee myös huomioida kesäasukkaiden määrä aluejätepisteiden kapasiteetissa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja

Tekninen johtaja Jussi Lähteenmäki, p. 044 7151 310,  
[etunimi.sukunimi@virrat.fi](mailto:etunimi.sukunimi@virrat.fi)

Jakelu

Alueellinen jätehuoltolautakunta; [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa

Teknisten palveluiden  
lautakunta

§ 95

11.10.2023

## Katujen ja kevyen liikenteen väylien sekä pihojen talvihoito (alueurakka) / Urakoitsijoiden valinta

TEKPALV 11.10.2023 § 95  
329/02.08.00/2023

Valmistelija

Yhdyskuntatekniikan päällikkö / Tekninen johtaja

Katujen ja kevyen liikenteen väylien sekä pihojen talvihoidon hankintailmoitus on julkaistu 1.9.2023 Hilma-hankintakanavalla. Tarjousaika on päättynyt 29.9.2023 klo 12:00

Tarjouksia saatiin yhteensä viisi kappaletta.  
Tarjousten avauksesta on laadittu avauspöytäkirja sekä tarjousvertailu.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jussi Lähteenmäki

Päätösehdotus

Teknisten palveluiden lautakunta päättää valita kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehneen urakoitsijan urakka-alueittain:

- Urakka-alue K1, Pimara Väyläpalvelut Oy (3317620-5) vuosihintaan 129.800€ (alv 0%)
- Urakka-alue K2, Virtain Kiinteistöpalvelu Oy (0649156-8) vuosihintaan 90.800€ (alv 0%)
- Urakka-alue K3, Väyläpalvelut Pimara Oy (3317620-5) vuosihintaan 22.000€ (alv 0%)
- Urakka-alue P1, Maanrakennus Kai Anttila Oy (2132026-5) vuosihintaan 87.590€ (alv 0%)

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja

Yhdyskuntatekniikan päällikkö Stefan Hirvelä, puh 050 4621646  
etunimi.sukunimi@virrat.fi

Jakelu

Tarjoajat

---

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Satu Linjamaa poistui kokouksesta esteellisenä tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Asiantuntijana toiminut yhdyskuntatekniikan päällikkö Stefan Hirvelä poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 18:15.

Teknisten palveluiden  
lautakunta

§ 96

11.10.2023

### **Teknisten palveluiden lautakunnan talousarvioesitys 2024 / suoritteet**

TEKPALV 11.10.2023 § 96

359/02.02.00/2023

Valmistelija	Toimistopäällikkö
	<p>Teknisten palveluiden lautakunta hyväksyi osaltaan vuoden 2024 talousarvioesityksen kokouksessaan 26.10.23/§ 87. Budjettilukuihin perustuvia suoritelukuja ei vielä tuolloin tuotu lautakunnan käsittelyyn.</p> <p>Talousarviolukuihin on tehty vielä täsmäytyksiä ja pieniä korjauksia, jotka vaikuttavat yksittäisiin suoritelukuihin. Suoriteluvut (3.10.23 tilanteessa) täydennettynä ta-kirjan 2024 tekstiosaan pykälän <u>liitteenä</u>.</p>
Esittelijä	Tekninen johtaja Jussi Lähteenmäki
Päätösehdotus	Teknisten palveluiden lautakunta merkitsee tiedoksi talousarvion 2024 suoritteet ja antaa ne edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Lisätietoja	Toimistopäällikkö Tiina Keskimäki p. 044 7151 224, etunimi.sukunimi@virrat.fi
Jakelu	Kaupunginhallitus / valtuusto / talousjohtaja oto hallintojohtaja

Teknisten palveluiden  
lautakunta

§ 97

11.10.2023

## Ilmoitusasiat

TEKPALV 11.10.2023 § 97

Valmistelija

Toimistos sihteeri

Tekninen toimisto:

- Pöytäkirja rakennustyömaan kunnossapitotarkastuksesta:  
Maanrakennus / Kallio-Ojatie viimeistely, Tilapalvelu / palolaitoksen  
ulkomaalaustyö

KVVy:

- Kertaraportti 3.10.2023, 6/2023 Keskuspuhdistamo

Esittelijä

Tekninen johtaja Jussi Lähteenmäki

Päätösehdotus

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Lisätietoja

Toimistopäällikkö Tiina Keskimäki p. 044 715 1224,  
etunimi.sukunimi@virrat.fi

Teknisten palveluiden  
lautakunta

§ 98

11.10.2023

## Tiedoksi kaupungin viranomaisten viranhaltijapäätöksiä

TEKPALV 11.10.2023 § 98

Valmistelija

Toimistos sihteeri

Kuntalain (410/2015) 92 §:

*"Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.*

*Hallintosäännössä voidaan määrätä, että 1 momentissa tarkoitettu oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.*

*Hallintosäännössä voidaan määrätä, että liikelaitoksen johtokunta, sen puheenjohtaja tai kunnan viranhaltija voivat ottaa liikelaitoksen johtokunnan käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty liikelaitoksen johtokunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Tällöin asiaa ei voida ottaa sen lautakunnan käsiteltäväksi, jonka alainen liikelaitoksen johtokunta on. Jos asia on päätetty ottaa sekä liikelaitoksen johtokunnan että kunnanhallituksen käsiteltäväksi, asia käsitellään kunnanhallituksessa.*

*Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.*

*Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:*

*1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;*

*2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;*

*3) 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat."*

Teknisten palveluiden lautakunnalle annetaan tiedoksi seuraavat viranhaltijapäätökset:

Tekninen johtaja:



Teknisten palveluiden  
lautakunta

§ 98

11.10.2023

- § 45/2023 Ruokapalveluesimiehen sijaistaminen
- § 44/2023 Tonttijaon muutoksen TJ 261 hyväksyminen osalle korttelia 017001, tontit 6 ja 7
- § 43/2023 Tonttijaon muutoksen TJ 262 hyväksyminen osalle korttelia 11009, tontti 6

Maankäyttöinsinööri:

- 8/2023 Katu- ja sijoituslupa/Elmonet Oy/Keskustie 2-6
- 7/2023 Katu- ja sijoituslupa/Elmonet Oy/Virtaintie 35

Esittelijä

Tekninen johtaja Jussi Lähteenmäki

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedokseen sekä päättää, ettei se ota käsiteltäväkseen niihin sisältyviä asioita.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja

Toimistopäällikkö Tiina Keskimäki p. 044 715 1224,  
etunimi.sukunimi@virrat.fi

Teknisten palveluiden  
lautakunta

§ 99

11.10.2023

### **Liikuntapaikkahoitajan toimen täyttölupa**

TEKPALV 11.10.2023 § 99

587/01.01.01.01/2022

Valmistelija

Rakennusmestari / Tekninen johtaja

Tekninen toimi hakee liikuntapaikkahoitajan toimen täyttölupaa toistaiseksi voimassaolevaan työsuhteeseen. Täyttölupa lautakunnan jäsenille pykälän liitteenä.

Liikuntapaikoilta on eläköitynyt 1,5 henkilöä ja täyttöluvalla on aiemmin palkattu jo yksi uusi liikuntapaikkahoitaja. Tekniselle toimelle on tulevana vuonna siirtymässä kunto- ja luontopolkujen ylläpito, joka lisää henkilöresurssin tarvetta, eikä olemassa olevia liikuntapaikkoja ole vähennetty. Haettava liikuntapaikkahoitaja työskentelisi myös noin 25 % puisto-osastolla, jossa tällä hetkellä työskentelee vain yksi henkilö.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jussi Lähteenmäki Tekninen johtaja Jussi Lähteenmäki

Päätösehdotus

Teknisten palveluiden lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle liikuntapaikkahoitajan toimen täyttölupaa 1.1.2024 lähtien.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja

Rakennusmestari Pia Maskonen 044 7151 362  
Tekninen johtaja Jussi Lähteenmäki 044 7151 310  
etunimi.sukunimi@virrat.fi

Jakelu

Kaupunginhallitus

Teknisten palveluiden  
lautakunta

§ 100

11.10.2023

**Pystyleimikoiden myynti / tarjouspyyntöasiakirjojen hyväksyminen**

TEKPALV 11.10.2023 § 100

402/02.08.00/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja

Pystyleimikoiden myynnistä on laadittu tarjouspyyntöasiakirjat.  
Tarjouspyynnöt lähetetään sähköpostitse ostajaehdokkaille.

Tarjouspyyntöasiakirjat pykälän liitteenä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jussi Lähteenmäki

Päätösehdotus

Teknisten palveluiden lautakunta päättää hyväksyä osaltaan esitetyt  
myyntitarjousasiakirjat.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja

Tekninen johtaja Jussi Lähteenmäki, puh. 044 7151 310  
etunimi.sukunimi@virrat.fi

Jakelu

Teknisten palveluiden  
lautakunta

§ 101

11.10.2023

## Esitys kunnan ensisijaiselle vastuulle kuuluvan jätteen taksaksi 1.1.2024 / Lausuntopyyntö

TEKPALV 11.10.2023 § 101

407/14.06.01.00/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja

Alueellinen jätehuoltolautakunta valmistele 1.1.2024 voimaan tulevaa jätetaksa. Jätetaksa sisältää luettelon käytettävistä jätemaksuista koskien mm. Virtain kaupunkia.

Jätelain 79 §:n mukaan kuntalaisille ja muille asianosaisille on varattava vaikutusmahdollisuus asiaan hallintolain 41 §:n mukaisesti ennen jätetaksan hyväksymistä. Jätehuoltolautakunta varaaa alueen kunnille mahdollisuuden antaa lausuntonsa asiasta. Mahdolliset lausuntopyynnot on toimitettava jätehuoltolautakunnalle viimeistään 9.11.2023 klo 15:45 mennessä.

### *Yleistä jätetaksasta*

Jätelain (646/2011) 78 §:n mukaan kunnan on perittävä järjestämästään jätehuollosta jätemaksua, jolla katetaan sille tehtävän hoitamisesta aiheutuvat kustannukset. Jätemaksuilla katetaan kaikki kustannukset, joita aiheutuu lakisääteisen kuntavastuullisen jätehuollon toteuttamisesta (esim. jätteiden kuljetus, käsittely ja hyötykäyttö, neuvonta, tiedotus ja valistus, jätehuollon kehittäminen ja investointeihin varautuminen). Jätemaksuilla katetaan myös lakisääteisten jätehuollon viranomaistehtävien hoitaminen. Jätelain luvussa 9 säädetään jätemaksun ja sen perustana olevan jätetaksan laadinnasta. Jätetaksa on asiakirja, joka sisältää luettelon käytössä olevista jätemaksuista ja niiden laskentaperusteista yksikköhintoineen. Kunnassa on oltava voimassa oleva jätetaksa, jotta julkisoikeudellista jätemaksua voidaan periä. Jätetaksan mukaisten maksujen on vastattava kunnan tarjoamaa jätehuollon palvelutasoa ja mahdollisuuksien mukaan kannustettava jätteen määrän ja haitallisuuden vähentämiseen sekä etusijajärjestyksen mukaiseen jätehuoltoon.

Jätetaksa koskee kunnan jätehuollon järjestämisvastuulle kuuluvia jätteitä, kuten asumisen ja julkisen hallinto- ja palvelutoiminnan jätteitä. Taksa ei koske saostus- ja umpisäiliölietteitä, kunnan toissijaiselle vastuulle kuuluvia jätteitä eikä alueellista putkikeräysjärjestelmää, joille on omat taksansa.

### *Jätetaksa ja merkittävimmät muutokset*

Jätetaksaesityksen mukaisesti jätetaksan rakenne on sama kuin vuonna 2023. Jätemaksu koostuu perusmaksuosuudesta sekä järjestetyn jätehuollon maksusta. Järjestetyn jätehuollon maksu on maksu jäteastioiden tyhjennyksistä tai aluejätepisteen käytöstä. Samoin kuin aikaisempina vuosina, perusmaksu sisältyy edelleen aluejätepisteiden käyttäjien vuosimaksuun sekä kiinteistöittäisessä jätehuoltopalvelussa sekajätteen keräysvälineen yksikköhintaan.

**Jätemaksun perusmaksuosuutta esitetään korotettavaksi 10,2 prosenttia vuoden 2024 jätetaksaan.** Korotusesitys johtuu perusmaksulla

katettavien palveluiden kustannusten noususta. Jätekeskusten, jäteasemien ja ekopisteiden ylläpito- ja kuljetuskustannukset nousevat noin 7 prosenttia. Jäteasemaverkoston investointien pääomakulut nousevat myös n. 30 prosenttia. Lisäksi perusmaksulla katettavat jätehuoltoviranomaisen toiminnan kustannukset nousevat noin 6, 1 prosenttia jätelain ja jätehuoltomääräysten tuomien velvoitteiden vuoksi. Samoin perusteiden nousevat myös lakisääteisen jäteneuvonnan ja -viestinnän kustannukset (korotus noin 5, 3 prosenttia). Lisäksi tekstiilijätteen erilliskeräysvelvoitteen jatkokäsittelyn kustannukset nousevat n. 135, 2 prosenttia.

Perusmaksuosuudeksi vuodelle 2024 esitetään vakinaiselle asuinkiinteistölle/huoneistolle 23,97€ (alv 0%) /vuosi ja vapaa-ajan asunnolle 12,68 € (alv 0 %) /vuosi.

Samoin kuin vuonna 2023, jätemaksun perusmaksuosuudella esitetään katettavaksi tiedotusta ja neuvontaa, kotitalouden vaarallisten jätteiden jätehuoltoa, jäteasemien ja ekopisteiden hoitoa sekä jätehuoltoviranomaisen kustannuksia. Poikkeuksena aiempiin vuosiin biojätehuoltoa ei enää esitetä tuettavaksi jätetaksan sisäisesti siten, että osa biojätehuollon kustannuksista sisällytetään sekajätteen jätetaksan perusmaksuosuuteen. Biojätteen käsittelystä aiheutuvat kustannukset esitetään jatkossa tuettavaksi sekajätteen käsittelyhinnalla jätelain etusijajärjestyksen mukaisesti.

Liitteessä 2 on esitetty jätetaksaesityksen hinnoittelumuutokset verrattuna vuoden 2023 jätetaksaan.

Uusina elementteinä taksaesitykseen on tuotu kiinteistökohtaisiin lisätöihin kuuluva jäteastian täyttöasteen seurantapalvelu. Jäteastioiden täyttöasteen seuranta on toivottu erityisesti kuntien hallinto- ja palvelutoiminnan kiinteistöissä syntyvän jätemäärän seurantaan. Kuljettaja voi pyynnöstä raportoida jäteastioiden täyttöasteen vapaaehtoisena maksullisena lisäpalveluna. Toisena uutena elementtinä taksaesitykseen on tuotu suurten ajoneuvonosturilla tyhjennettävien jätessäiliöiden irtokansiliasä. Muutos on tuotu taksaesitykseen aluehallintoviraston työturvallisuutta koskevaan suositukseen perustuen. Irtokansiliasä pyritään ohjaamaan isojen jätessäiliöiden kansien muuttamista saranallisiksi.

#### *Jäteastioiden tyhjennysmaksut*

Jäteastioiden tyhjennysmaksut koostuvat noudosta, kuljetuksesta ja käsittelystä. Noudon ja kuljetuksen kustannuksiin vaikuttavat kuljetusmatka ja keräysvälinetyyppi. Lisäksi jäteastioiden tyhjennysmaksu sisältää jätehuoltomääräysten mukaisen jäteastian (140l, 240l, 360l, 660l ja 770l).

Vuoden 2024 jäteastioiden tyhjennysmaksuja esitetään muutettavaksi kuljetusurakkakustannusten muutoksiin sekä seka- ja biojätteen käsittelykustannusten yhdistämiseen perustuen.

Kuljetusurakoiden kustannusten arvioidaan nousevan noin 12, 9 prosenttia. Alue- ja astiakohtaisia eroja kuitenkin syntyy kilpailutuksen ja urakasopimusten mukaisten indeksikorotusten seurauksena eri urakka-alueilla.

Kustannustasomuutokset on viety taksaan alue- ja astiakohtaisesti.

Ylöjärven, Sastamalan, Ikaalisten, Parkanon, Mänttä- Vilppulan ja **Virtain 140- 660 litran jäteastioiden tyhjennyshintoihin esitetään 0,79- 2,21 €**

**hintojen korotusta per astiatyhjennys kunnasta ja keräysvälinetyypistä riippuen. Pintakeräysasioiden kunta- ja asiakaskohtaiset tyhjennyshinnat on esitetty liitteessä 1.**

Syväkeräyssäiliöiden tyhjennyshintoihin esitetään muutoksia koko toimialueelle siten, että hinta per tyhjennys laskee enimmillään 16,63 € ja nousee enimmillään 12,23 €, kunnasta ja astiakoosta riippuen. Syväkeräyssäiliöiden kunta- ja astiakohtaiset tyhjennyshinnat on esitetty liitteessä 1.

Vaihtolavasäiliöiden osalta jätetaksassa määrätään säännönmukaisesti ainoastaan vaihtolavasäiliöiden perusmaksu- ja kuljetusosuus, mutta käsittelymaksuosuus on painoperusteinen, jolloin käsittelymaksu peritään tuotetun jätteen määrän mukaisesti. Vaihtolavasäiliöiden tyhjennyshintoihin esitetään muutoksia siten, että hinta per tyhjennys laskee enimmillään 90,56 € ja nousee enimmillään 56,00 € kunnasta ja astiakoosta riippuen. Vaihtolavasäiliöiden kunta- ja astiakohtaiset tyhjennyshinnat on esitetty liitteessä 1.

140 – 660 litran biojäteastioiden tyhjennyshintoihin esitetään muutoksia siten, että hinta per tyhjennys laskee enimmillään 3,18 € ja nousee enimmillään 1,25 € kunnasta ja astiakoosta riippuen. Biojätteen syväkeräyssäiliöiden tyhjennyshintoihin esitetään muutoksia siten, että hinta per tyhjennys laskee enimmillään 10,03 € ja nousee enimmillään 12,76 € kunnasta ja astiakoosta riippuen. Biojäteastioiden kunta- ja astiakohtaiset tyhjennyshinnat on esitetty liitteessä 1.

#### *Pakkausjätteiden maksut*

Muovin ja kartongin keräykseen on aiemmasta poiketen lisätty pyörällisille pinta- astioille myös toinen maksuluokka. Enintään 240 litran astioiden tyhjennyshinnat ovat jatkossa alemmat kuin yli 240 litran astioiden tyhjennyshinnat. Maksuluokka enintään 240 litraiset astiat käsittää 140 ja 240 litran pinta- astiat ja maksuluokka enintään 770 litraiset astiat käsittää 360,660 sekä 770 litran astiat. Muutos on tuotu taksaesitykseen siksi, että vastaavat tuotetun jätteen määrään suhteutetut maksuluokat ovat olleet jo aiemmin käytössä lasin ja metallin keräyksessä.

**Kartonkipakkausten tyhjennyshintoihin koko toimialueelle esitetään 5, 1- 17, 6 prosentin korotusta kunnasta ja astiakoosta riippuen.** Muutosta perustellaan kuljetusurakkakustannusten muutoksella ja urakkasopimusten mukaisilla indeksikorotuksilla.

**Metallin keräysastioiden tyhjennyshintoihin koko toimialueelle esitetään 7, 0- 13, 2 prosentin korotusta kunnasta ja astiakoosta riippuen.** Muutosta perustellaan kuljetusurakkakustannusten muutoksilla ja urakkasopimusten mukaisilla indeksikorotuksilla. Metallin keräysastioita tyhjennetään kuitenkin pääsääntöisesti hyvin harvoin, joten esitetyt hintamuutokset eivät aiheuta asukkaille merkittäviä muutoksia jätemaksuun. Astia- ja kuntakohtaiset tyhjennyshinnat koko toimialueelle on esitetty liitteessä 1.

**Lasin keräysastioiden tyhjennyshintoihin koko toimialueelle esitetään 7, 3- 13,6 prosentin korotusta kunnasta ja astiakoosta riippuen.**

Muutosta perustellaan kuljetusurakkakustannusten muutoksilla ja urakkasopimusten mukaisilla indeksikorotuksilla. Lasin keräysastioita tyhjennetään metallin tavoin pääsääntöisesti hyvin harvoin, joten esitetyt hintamuutokset eivät aiheuta asukkailla merkittäviä muutoksia jätemaksuun. Astia- ja kuntakohtaiset tyhjennyshinnat koko toimialueelle on esitetty liitteessä 1.

**Muovipakkausjätteiden keräysastioiden tyhjennyshintoihin koko toimialueelle esitetään 5,6 – 9,9 prosentin korotusta kunnasta ja astiakoosta riippuen.** Korotusta perustellaan muovinkeräyksen kuljetuskustannusten muutoksilla ja urakkasopimusten mukaisilla indeksikorotuksilla. Astia- ja kuntakohtaiset tyhjennyshinnat koko toimialueelle on esitetty liitteessä 1.

#### *Aluejätepisteiden vuosimaksut*

Kiinteistöille, joilta ei noudeta säännöllisesti yhdyskuntajätteitä, on osoitettu sekajätteen vastaanotto paikaksi aluejätepiste, johon saa viedä kerralla kohtuullisen määrän normaalissa asumisessa syntyvää jätettä.

Aluejätepisteitä käyttäviltä kiinteistöiltä peritään vuotuinen jätemaksu kiinteistön käyttötarkoituksen ja asuinhuoneistojen tai vapaa- ajan asuntojen lukumäärän mukaan.

**Aluejätepisteen käyttöön oikeuttava maksu on jokaisessa toimialueen kunnassa samansuuruinen.** Taksaesitykseen on tuotuna uusina maksuluokkina aluejätepisteen vuosimaksut niille kiinteistöille, jotka kompostoivat biojätteensä tai ovat vapaaehtoisesti liittyneet biojätteen erilliskeräykseen.

Maksuja on aiemman kolmen sijaan jatkossa kuusi eri luokkaa: vakinaisen asuinkiinteistön/huoneiston, yksin asuvan sekä vapaa- ajan asunnon maksuluokat. Vastaavasti niille kiinteistöille, jotka kompostoivat biojätteensä ja ovat ilmoittaneet siitä jätehuoltoviranomaiselle tai ovat liittyneet vapaaehtoisesti biojätteen erilliskeräykseen, esitetään uusiksi maksuluokiksi vakinaisen asuinkiinteistön/huoneiston, yksin asuvan sekä vapaa- ajan asunnon maksuluokat, joiden vuosimaksut ovat alemmat kuin niiden kiinteistöjen, jotka eivät erilliskerää tai kompostoi biojätteitään.

**Vakituisen asuinkiinteistön/huoneiston vuosimaksuksi esitetään 122,69 € (alv 0 %), yksin asuvan vuosimaksuksi 81,47 € (alv 0 %) ja vapaa- ajan asunnon vuosimaksuksi 68,26 € (alv 0 %) vuodelle 2024.**

**Vastaavasti vakituisen asuinkiinteistön/huoneiston, jotka erilliskeräävät tai kompostoivat biojätteensä vuosimaksuksi esitetään 113,81 € (alv 0 %), yksin asuvan vuosimaksuksi 75,99 € (alv 0 %) ja vapaa- ajan asunnon vuosimaksuksi 63,55 € (alv 0 %) vuodelle 2024.**

**Aluejätepisteiden vuosimaksua esitetään korotettavan vuodelle 2024 noin 11,3- 11,7 %.** Aluejätepisteiden korotusesityksen taustalla ovat yleisen kustannusinflaation seurauksena perusmaksun korotusesityksen lisäksi aluejätepisteiden ylläpito- ja kuljetuskustannusten kustannustason nousu n.13,8 %, sekä käsittelykustannusten nousu n. 10,6 %.

#### *Lisätöistä perittävät maksut*

Jätehuoltopalveluihin liittyvistä lisätöistä perittäviin maksuihin esitetään pieniä euromääräisiä korotuksia kaikkien lisätyöluokkien osalta. Muutoksia

perustellaan yleiskustannusten nousun mukaisilla indeksikorotuksilla sekä urakkakustannusten muutoksilla.

#### *Pientuojien maksut*

Jäteasemilla ja jätekeskuksissa vastaanotettaviin kotitalouksien pientuojamaksuihin esitetään korotuksia. Muutoksia esitetään, jotta käsittelyhinnat olisivat entistä kustannusvastaavampia. Enintään 2 m<sup>3</sup>:n sekajätekuorman vastaanottohintaan esitetään 2,42 euron (alv 0 %) korotusta ja enintään 4 m<sup>3</sup>:n sekajätekuormaan 4,84 euron (alv 0 %) 3 korotusta. Uusiksi vastaanottohinnoiksi esitetään enintään 2 m<sup>3</sup>:n kuormalle 20,97 € (alv 0 %) ja 4 m<sup>3</sup>:n kuormalle 36,29 € (alv 0 %). Pientuojien sekajätteen minimimaksuun esitetään 1,61 euron korotusta (alv 0 %). Minimimaksu kattaa enintään 500 l vastaavan jätemäärän. Hinnan korotuksia perustellaan jätteen käsittelyssä ja vastaanotossa tapahtuneiden urakointikustannusten muutoksilla sekä yleisillä kustannusindeksimuutoksilla. Puujätekuormien vastaanottohintoihin esitetään korotuksia. Muutoksia esitetään, jotta käsittelyhinnat olisivat entistä kustannusvastaavampia. Enintään 2 m<sup>3</sup> puujätekuorman vastaanottohintaan esitetään 2,42 euron (alv 0 %) korotusta ja enintään 4 m<sup>3</sup> vastaanottohintaan 4,84 euron (alv 0 3%) korotusta. Kyllästetyn puun vastaanottohintaan esitetään 0,80 euron (alv 0 %) korotusta. Taksaan esitetty hinta on asetettu kustannusvastaavaksi toiminnan kustannuksiin nähden.

Maa- aineksen sekä betoni- ja tiilijätteen osalta pientuojamaksuihin esitetään 0,80 euron (alv 0 %) hinnan korotusta per kuorma. Muutoksia esitetään, jotta käsittelyhinnat olisivat entistä kustannusvastaavampia Vuoden 2023 tapaan jäteasemilla ja jätekeskuksissa otetaan veloituksetta erikseen lajiteltuna vastaan kotitalouksien materiaalina hyötykäyttöön kelpaavaa jätettä kuten paperia, pahvia, kartonkia, metallia ja lasipakkauksia. Veloituksetta otetaan vastaan myös kotitalouksien vaarallisia jätteitä, lukuun ottamatta yli 200 litran eriä öljyjä tai muita nesteitä, ja kotitalouksien sähkö- ja elektroniikkalaitteita. Lisäksi jätekeskuksissa otetaan veloituksetta vastaan erikseen lajiteltuna maatuva puutarhajätettä sekä risuja, oksia ja pieniä puunrunkoja enintään 2 m<sup>3</sup>:n eriä.

Kotitalouksien painoperusteisten jätemaksujen maksuperusteet (euroa/tonni) yli 4 m<sup>3</sup> kuormien osalta on esitetty 54 §:ssä.

Painoperusteisiin maksuihin esitetään 3,15 – 32,65 euron (alv 0 %) hinnankorotusta/tonni jätelajista riippuen. Hinnankorotuksia perustellaan jatkokäsittelyprosessin kustannusten muutoksella.

Vuoden 2024 taksaesitykseen Repsikka noutopalvelulle esitetään yleiseen kustannusinflaatioon perustuvia korotuksia.

#### *Jätetaksan ohjaavuus etusijajärjestyksen mukaiseen jätehuoltoon*

Jätetaksalla pyritään jätelain 78 §:n mukaisesti kannustamaan etusijajärjestyksen mukaiseen jätehuoltoon. Tämä tarkoittaa sitä, että eri jätelajien jätehuollosta perittäviä maksuja voidaan porrastaa niin, että kierrätettävistä jätteistä peritään suhteessa pienempää maksua kuin energiana hyödynnettävistä jätteistä. Jättemaksujen on kuitenkin kokonaisuudessaan katettava jätteen tuottajien aiheuttamat kustannukset. Biojätehuollon kustannuksia esitetään edelleen tuettavaksi jätetaksassa. Biojätehuollon tuki sisällytetään aiemmasta poiketen täysimääräisesti



Teknisten palveluiden  
lautakunta

§ 101

11.10.2023

sekajätteen käsittelyhintaan, eikä perusmaksuosuudella jatkossa enää tueta biojätteen käsittelyä. Muutoksella pyritään motivoimaan biojätteen lajitteluun. Esiitetty muutos laskee biojätteen astiatyhjennyshintoja, koska käsittelyosuutta ei ole enää mukana astiatyhjennyshinnoissa. Myös aluejätepisteen käyttäjien hintaohjausta vahvistetaan biojätteen lajittelun tukemiseksi esittämällä taksaan edullisempaa vuosimaksua niille asiakkaille, jotka lajittelevat biojätteensä erilleen sekajätteestä.

Vuonna 2023 sekajätteen käsittelymaksu on ollut 90,00 eur/t. Sekajätteen käsittelymaksuksi vuodelle 2024 esitetään 120,00 eur/t sisältäen myös biojätteen käsittelymaksun. Korotusesityksen perusteena ovat yleinen kustannusinflaatio sekä biojätteen käsittelyhinnan sisällyttäminen sekajätteen käsittelyhintaan jätelain mukaisen etusijajärjestyksen vahvistamiseksi.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jussi Lähteenmäki

Päätösehdotus

Teknisten palveluiden lautakunta päättää, ettei sillä ole lausuttavaa ensisijaiselle vastuulle kuuluvan jätteen taksasta 1.1.2024.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja

Tekninen johtaja Jussi Lähteenmäki, p. 044 7151 310,  
etunimi.sukunimi@virrat.fi

Jakelu

[kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa

Teknisten palveluiden  
lautakunta

§ 102

11.10.2023

## **Esitys saostus- ja umpikaivolietteen jätetaksaksi 1.1.2024 / Lausuntopyyntö**

TEKPALV 11.10.2023 § 102

407/14.06.01.00/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja

Alueellinen jätehuoltolautakunta valmistele 1.1.2024 voimaan tulevaa kunnan vastuulle kuuluvan saostus- ja umpisäiliölietteen jätetaksaa. Taksa sisältää luettelon lietteen käsittely- ja kuljetushinnoista sekä muista maksuista koskien mm. Virtain kaupunkia.

Jätehuoltolautakunta varaa toimialueen kunnille mahdollisuuden antaa lausuntonsa asiasta. Mahdolliset lausunnot pyydetään toimittamaan jätehuoltolautakunnalle viimeistään 9.11.2023 klo 15.45 mennessä.

### *Yleistä kuntavastuullisen saostus- ja umpisäiliölietteen jätehuoltopalvelujen taksasta*

Saostus- ja umpisäiliölietteet ovat jätelain (646/2011) mukaista jätettä. Jätelain 32 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan kunnan on järjestettävä vakinaisessa asunnossa, vapaa-ajan asunnossa, asuntolassa ja muussa asumisessa syntyvän saostus- ja umpisäiliölietteen jätehuolto. Kunnan on lisäksi järjestettävä kunnan hallinto- ja palvelutoiminnassa syntyvän saostus- ja umpisäiliölietteen jätehuolto sekä liikehuoneistoissa syntyvän saostus- ja umpisäiliölietteen jätehuolto, mikäli se kerätään yhdessä asumisessa tai kuntien hallinto- ja palvelutoiminnassa syntyvän saostus- ja umpisäiliölietteen kanssa.

Alueellisen jätehuoltolautakunnan toimialueella on käytössä kunnan järjestämä lietteenkuljetus. Poikkeuksena on Nokian kaupunki, jossa saostus- ja umpisäiliölietteiden kiinteistöittäinen kuljetus järjestetään kiinteistön haltijan järjestämänä.

Jätehuoltolautakunta päättää kuntavastuullisen saostus- ja umpisäiliölietteen jätehuoltopalvelujen taksassa lietteen kuljetus- ja käsittelymaksuista siltä osin kuin ne kuuluvat kunnan jätehuoltojärjestelmään. Tämä taksaesitys koskee jätehuoltolautakunnan toimialueen kaikkia kuntia, pois lukien Nokian kaupungin alueen lietteen kuljetus- ja lisätyöhinnat, joista päättää kukin kuljettaja itse.

### *Jätelain vaatimukset jätetaksalle*

Jätelain 78 §:n mukaan kunnan on perittävä järjestämästään jätehuollosta jätemaksua, jolla katetaan sille tehtävän hoitamisesta aiheutuvat kustannukset. Maksuilla katetaan kaikki kustannukset, joita aiheutuu lakisääteisen kuntavastuullisen jätehuollon toteuttamisesta (esim. tyhjennys, kuljetus, käsittely ja hyötykäyttö, neuvonta, tiedotus ja valistus, jätehuollon kehittäminen ja investointeihin varautuminen). Maksuilla katetaan myös lakisääteisten jätehuollon viranomaistehtävien hoitaminen. Jätelain luvussa 9 säädetään jätemaksun ja sen perustana olevan jätetaksan laadinnasta. Jätetaksa on asiakirja, joka sisältää luettelon

käytössä olevista jätemaksuista ja niiden laskentaperusteista yksikköhintoineen.

Kunnassa on oltava voimassa oleva jätetaksa, jotta julkisoikeudellista jätemaksua voidaan periä. Jätetaksan mukaisten maksujen on vastattava kunnan tarjoamaa jätehuollon palvelutasoa ja mahdollisuuksien mukaan kannustettava jätteen määrän ja haitallisuuden vähentämiseen sekä etusijajärjestyksen mukaiseen jätehuoltoon.

Saostus- ja umpisäiliölietteiden taksa päätetään ilman arvonlisäveroa. Esityksessä jätetaksaksi yksikköhinnoille esitetään myös arvonlisäverollinen yksikköhinta pyöristettynä likiarvona.

#### *Saostus- ja umpisäiliölietteiden taksan valmistelu ja päätöksenteko*

Saostus- ja umpisäiliölietteiden jätetaksan valmistelua varten kunnallinen jäteyhtiö, Pirkanmaan Jätehuolto Oy, on tehnyt laskelmat saostus- ja umpisäiliölietteen eri jätehuoltopalvelujen kustannuksista ja niiden perusteista. Pirkanmaan Jätehuolto Oy on toimittanut 18.9.2023 jätehuoltolautakunnalle 1.1.2024 voimaan tulevan saostus- ja umpisäiliölietteiden jätetaksan valmisteluaineiston.

Käsittelyssä on nyt esitys saostus- ja umpisäiliölietteiden jätemaksutaksaksi 1.1.2024 alkaen (Liite 1). Jätetaksaa esitetään astuvaksi voimaan, vaikka sen hyväksymistä koskevaan päätökseen haettaisiin muutosta.

Jätelain 79 §:n mukaan kuntalaisille ja muille asianosaisille on varattava vaikutusmahdollisuus asiaan hallintolain 41 §:n mukaisesti ennen jätetaksan hyväksymistä. Vaikutusmahdollisuuksien varaamisen ja mahdollisten muutosten jälkeen saostus- ja umpisäiliölietteiden taksa 1.1.2024 alkaen tuodaan hyväksyttäväksi jätehuoltolautakunnalle.

Jätehuoltolautakunta voi jätelain sallimissa puitteissa määritellä maksupolitiikan ja maksujen nimikkeet, kohteet ja suuruuden. Lautakunta ei voi kuitenkaan hyväksyä laillisesti taksa, jolla ei katettaisi kunnallisen jäteyhtiön toimintaa jätelain mukaisesti.

Jätehuoltolautakunnan alaisuudessa toimiva viranhaltija määrää jätemaksut maksuunpantavaksi jätetaksan mukaisesti. Jättemaksut suoritetaan jäteyhtiölle, joka toimii jätehuoltolautakunnan lukuun hoitaen laskutuksen ja maksukertymien seurannan.

#### *Jätetaksan rakenne*

Jättemaksu koostuu lietteen kuljetuksesta, lietteen käsittelystä ja mahdollisista kiinteistökohtaisista lisämaksuista. Kuljetusmaksu sisältää keräysvälineen liettilan tyhjennyksen ja lietteen kuljetuksen vastaanotto paikalle. Kuljetusmaksu määräytyy tyhjennetyin liettilavuuden perusteella.

Käsittelymaksu määräytyy tilavuusperusteisesti. Tilavuus laskutetaan poiskuljetettuna saostus- ja umpisäiliölietemääränä 0,5 kuutiometrin tarkkuudella. Käsittelymaksu määräytyy kiinteistön sijaintikunnan jätevedenpuhdistamon tai jätehuoltoviranomaisen hyväksymän muun vastaanotto paikan vastaanottohinnoittelun perusteella. Pirkkalan osalta

noudatetaan Tampereen Veden vastaanottohintaa, Vesilahden osalta Lempäälän Veden vastaanottohintaa ja Juupajoen osalta Oriveden jätevedenpuhdistamon vastaanottohintaa.

#### *Saostus- ja umpisäiliölietteiden kuljetusmaksut*

Pienempien enintään 6 m<sup>3</sup>:n lietesäiliöiden kuljetusmaksuihin esitetään noin 10 prosentin korotusta ja vastaavasti suurempien yli 6 m<sup>3</sup>:n lietesäiliöiden kuljetusmaksuihin esitetään keskimäärin noin 11 prosentin korotusta. Korotusesitys johtuu siitä, että saostus- ja umpisäiliölietteen kuljetuskustannukset ovat nousseet yleisen kustannusinflaation, urakkasopimusten mukaisten kuljetusindeksien sekä kuljetusten kilpailuttamisen vuoksi. Korotusesitykset on laadittu taksaesitykseen kustannusvastaavasti per kaivuluokka.

Esitetty muutos vaikuttaisi lietesäiliöiden tyhjennyshintaan siten, että esimerkiksi säännöllisessä tyhjennyksessä olevan 0–6 m<sup>3</sup>:n säiliön kuljetushinta nousisi 10,11 euroa (alv 0%) vuodelle 2024. Vuonna 2023 vastaava kuljetusmaksu on ollut 102,04 € (alv 0%). Yli 6 m<sup>3</sup>:n säiliön kuljetushinta nousisi vastaavasti 14,31 euroa (alv 0%). Vuonna 2023 vastaava kuljetusmaksu on ollut 122,33 € (alv 0%). Säännöllisessä tyhjennyksessä olevan enintään 6 m<sup>3</sup>:n säiliön kuljetushinnaksi muodostuisi esityksen mukaan 112,15 € (alv 0%) ja yli 6 m<sup>3</sup>:n säiliölle 3136,64 € (alv 0%).

Kuljetusmaksu sisältää kohteen keräysvälineen lietealan tyhjennyksen ja lietteen kuljetuksen purkupaikalle. Kuten vuoden 2023 jätetaksassa, myös ensi vuoden taksaesityksessä perushintaiseen tyhjennykseen sisältyy kiinteistöllä sijaitsevien kaivojen tyhjennys ja kuljetus jatkokäsittelyyn. Kiinteistöllä sijaitsevien kaivojen enimmäismäärää ei ole rajoitettu, ja kuormauspaikan etäisyys keräysvälineestä on määritelty enintään 30 metriksi vuoden 2023 taksan mukaisesti. Kuljetusmaksuihin sisältyy myös yleiskuluja, joilla katetaan kuljetusten tilaaminen ym. hallinnointi lietejätehuoltoon liittyen.

#### *Säännöllinen tyhjennys, tilaus-, täsmä-, päivystys- ja saarityhjennys sekä lisätyöt*

Kiinteistökohtaisiin lisätöihin kuuluvaa saarityhjennyksen tuntityön määritelmää on tarkennettu vuoden 2024 taksaesitykseen. Määritelmään on lisätty maininta siitä, että tuntityö veloitetaan toteutuneiden tuntien mukaan. Kiinteistökohtaisia lisätöitä ei ole sisällytetty tyhjennyshintaan, koska ne eivät koske kaikkia kiinteistöjä. Kiinteistökohtaisiin lisätöihin esitettävät hinnankorotukset perustuvat urakkasopimuksen mukaiseen indeksin tarkastukseen. Kiinteistökohtaisten lisätöiden yksikköhintoihin esitettävät korotukset ovat 1,26 - 32,00 € (alv 0 %) työajasta riippuen.

#### *Muut muutokset*

Taksan kohdat 4 § virheet ja laiminlyönnit sekä 8 § korot, muistutukset ja muutoksenhaku on muutettu vastaamaan tekstisisällöltään kunnan ensisijaisen vastuun jätetaksaa. Taksan kohta § 30 sanasto on termin tilauksen vastaanottopäivän osalta tarkennettu siten, että tilauksen vastaanottopäivä on tilauspäivä, kun tilaus tehdään arkipäivänä puhelimitse ennen kello 15:tä. Arkipäivisin kello 15:n jälkeen puhelimitse tehtyjen tai sähköisten kanavien kautta lähetettyjen tilauspyyntöjen osalta tilauksen

Teknisten palveluiden  
lautakunta

§ 102

11.10.2023

vastaanottopäivä on tilauspäivää seuraava arkipäivä. Arkipäiviksi ei katsota arkipyhiä tai juhannusaattoja.

*Saostus- ja umpisäiliölietteiden käsittelymaksut*

Vuoden 2024 taksaehtotuksessa esitetyt lietteen käsittelykustannukset ovat kuntien vesilaitosten vastaanottohintojen mukaisia. Puhdistamoiden vastaanottohintojen muuttuessa taksassa asetetut käsittelyhinnat muuttuvat vastaavasti. Niiden vaikutus otetaan huomioon vastaanottohintojen voimaantulopäivästä lukien.

*Virtain vesihuoltolaitoksen saostus- ja umpikaivolietteen vastaanottohinta jätetaksaan vuodelle 2024*

Virtain kaupungin vesihuoltolaitoksen saostus- ja umpikaivolietteiden vastaanottohintoihin vuodelle 2024 ei esitetä tehtäväksi korotuksia. Voimassa oleva umpikaivolietteen vastaanottohinta on 6,46 €/m<sup>3</sup> (alv 0%) ja sakokaivolietteen vastaanottohinta on 12,23 €/m<sup>3</sup> (alv 0%).

Esittelijä

Tekninen johtaja Jussi Lähteenmäki

Päätösehdotus

Teknisten palveluiden lautakunta päättää, ettei sillä ole lausuttavaa Alueellisen jätehuoltolautakunnan saostus- ja umpikaivolietteiden jätetaksaan, sekä päättää, ettei Virtain kaupungin vesihuoltolaitoksen saostus- ja umpikaivolietteiden vastaanottohintaa koroteta vuodelle 2024.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja

Tekninen johtaja Jussi Lähteenmäki p. 044 7151 310,  
etunimi.sukunimi@virrat.fi

Jakelu

[kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa

Teknisten palveluiden  
lautakunta

§ 103

11.10.2023

## Esitys kunnan toissijaiselle vastuulle kuuluvan jätteen taksaksi 1.1.2024 / Lausuntopyyntö

TEKPALV 11.10.2023 § 103

407/14.06.01.00/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja

Alueellinen jätehuoltolautakunta valmistele 1.1.2024 voimaan tulevaa kunnan toissijaiselle vastuulle kuuluvan jätteen jätetaksa. Niin kutsuttu TSV-jätetaksa koskee mm. Virtain kaupunkia.

Jätehuoltolautakunta varaa alueen kunnille mahdollisuuden antaa lausuntonsa asiasta. Mahdolliset lausunnot on toimitettava jätehuoltolautakunnalle viimeistään 9.11.2023 mennessä.

### *Kunnan toissijainen vastuu jätehuollon järjestämisestä*

Elinkeinoelämän jätehuolto on pääsääntöisesti jätteen haltijan järjestämisvastuulla. Kunta kuitenkin vastaa tietyin ehdoin toissijaisesti näiden jätteiden jätehuollosta. Jätelain 33 §:n mukainen toissijainen vastuu tarkoittaa sitä, että kunnilla on velvollisuus järjestää yrityksille ja muille yhteisöille jätehuoltopalveluja tilanteessa, jossa jätteen haltija tätä pyytää muun palvelutarjonnan puutteen vuoksi ja jäte laadultaan ja määrältään soveltuu kuljetettavaksi tai käsiteltäväksi kunnan jätehuoltojärjestelmässä. Toissijaisen vastuun nojalla tuotettavia jätehuoltopalveluja kutsutaan TSV-palveluiksi. Kunnan toissijaisen jätehuoltovastuun avulla pyritään turvaamaan toimiva jätehuolto ja jätehuoltopalveluiden saatavuus silloinkin, kun muuta palvelutarjontaa ei ole saatavilla.

TSV- palveluun liittyvistä menettelyistä säädetään jätelaissa. TSV- palvelun tarjoaminen perustuu aina jätteen haltijan esittämään pyyntöön ja arvioituun palvelupuutteeseen markkinoilla. Silloin, kun jätehuoltopalvelun arvo on vähintään 2 000 euroa vuodessa, on jätteen haltijan ennen pyynnön tekemistä julkaistava ilmoitus tarvitsemastaan palvelusta Materiaalitoriverkkopalvelussa. Vasta sen jälkeen, jos sopivaa markkinaehtoista palvelua ei löydy kohtuullisin ehdoin, voi pyynnön palvelusta esittää kunnalliselle jäteyhtiölle. Materiaalitorin käyttövelvoite ei koske tiettyjä hankintayksiköitä, jotka voivat selvittää markkinaehtoisen palvelun saatavuutta myös julkisten hankintojen Hilma- ilmoituskanavan kautta. Kunnan on tehtävä jätteen haltijan kanssa TSV- palvelusta sopimus, jonka kesto voi olla enintään kolme vuotta kerrallaan.

Velvollisuus käyttää Materiaalitoria ei koske toissijaista palvelua, jonka vuosittainen arvo on alle 2 000 euroa. Jätteen haltija voi tällöin osoittaa palvelua koskevan pyynnön suoraan kunnan jätelaitokselle, eikä palvelusta näissä tapauksissa tarvitse tehdä sopimusta. Kunnan jätelaitoksen on kuitenkin vuosittain toimitettava tietoaalustaan tiedot tällaisten palveluiden kokonaisarvosta, palvelua käyttävien jätteen haltijoiden kokonaismäärästä sekä tiedot annetusta palvelusta jätelajeittain ja käsittelymenetelmittäin eriteltyinä.

*Yleistä TSV- taksasta*

Kunnan toissijaisen vastuun perusteella tuotettavat jätehuoltopalvelut ovat lakisääteisiä palveluja. TSV- palvelusta peritään jätteen haltijalta julkisoikeudellinen jätemaksu. Jättemaksun perusteista määrätään jätetaksassa, jonka kunnan jätehuoltoviranomainen hyväksyy. Jättemaksut määrätään jätteen haltijoille jätetaksan mukaisesti ja maksut suoritetaan jätehuoltopalvelut tuottavalle kunnalliselle jäteyhtiölle, Pirkanmaan Jätehuolto Oy:lle, joka toimii jätehuoltolautakunnan lukuun hoitaen laskutuksen ja maksukertymien seurannan.

Jätelain 78 §:n mukaisesti kunnan lakisääteisestä jätehuollon järjestämisestä on perittävä kustannukset täysimääräisesti kattavaa jätemaksua. TSV- maksujen on vastattava mahdollisimman tarkasti juuri TSV- palvelujen järjestämisestä aiheutuvia kustannuksia eikä palveluja saa kompensoida asukkaiden jätemaksuilla tai markkinaehtoisen toiminnan tuloilla. Lisäksi kunnan TSV- palvelusta perittävä jätemaksu ei saa olla alempi kuin kunnan ensisijaiselle vastuulle kuuluvasta jätehuoltopalvelusta perittävä vastaava jätemaksu.

Kunnan toissijaiselle jätehuollon järjestämisvastuulle kuuluvan jätteen taksan valmistelua varten Pirkanmaan Jätehuolto Oy on tehnyt laskelmat TSV- palvelujen kustannuksista ja niiden perusteista. Käsittelyssä on nyt esitys kunnan toissijaiselle vastuulle kuuluvan jätteen jätetaksaksi 1.1.2024 alkaen (liite 1). Jätetaksaa esitetään astuvaksi voimaan, vaikka sen hyväksymistä koskevaan päätökseen haettaisiin muutosta.

Jätehuoltolautakunta voi jätelain sallimissa puitteissa määritellä maksupolitiikan ja maksujen nimikkeet, kohteet ja suuruuden. Lautakunta ei voi kuitenkaan hyväksyä laillisesti taksaa, jolla ei katettaisi kunnallisen jäteyhtiön toimintaa jätelain mukaisesti.

#### *TSV- jätetaksan rakenne ja merkittävimmät muutokset jätetaksaan*

TSV- jätetaksan mukaisilla jätemaksuilla katetaan kuntavastuullisen TSV- jätehuollon järjestämisen ja toteutuksen kaikki jätelain mukaiset kustannukset, jotka muodostuvat jätteen käsittelystä ja tiedotuksesta, neuvonnasta ja hallinnosta. Jättemaksuilla katetaan myös kaatopaikkojen käytöstä poistaminen ja jälkihoito sekä jätehuoltoviranomaisen toiminta. Jäteastioiden tyhjennysmaksut sisältävät lisäksi keräyksen ja kuljetuksen. TSV- jätetaksa on laadittu kunnan toissijaiselle vastuulle kuuluvalla jätekeskuksissa ja jäteasemilla vastaanotettaville jätteille, Tarastenjärven jätekeskuksessa vastaanotettavalle vaaralliselle jätteelle sekä jäteastioiden tyhjennyksille. TSV- jätetaksan rakenteen esitetään säilyvän samanlaisena kuin vuonna 2023.

#### *Jäteastioiden tyhjennysmaksut*

Kunnan jätemaksun perusteita ovat jätteen laji, laatu, määrä ja noutokerrat. TSV- jätetaksaesityksessä on määritelty maksut jäteastioiden tyhjennyspalveluille kunnittain ja jätelajeittain.

Vuoden 2024 TSV- jätetaksassa jäteastioiden tyhjennyshintoihin on esitetty muutoksia kuljetusurakkakustannusten sekä jätteenkäsittelykustannusten muutoksiin perustuen. Esimerkiksi seka- ja biojätteen kuljetuskustannusten arvioidaan nousevan keskimäärin 12,9 %. Alue- ja astiakohtaisia eroja syntyy kilpailutuksen seurauksena eri urakka- alueilla. Kuljetusurakoiden kustannustasomuutokset on viety taksaan alue- ja astiakohtaisesti.

**TSV-palvelujen jätetaksassa sekajätteen käsittelymaksua esitetään korotettavaksi 105,50 euroon/tonni (alv 0 %).** Voimassa olevassa jätetaksassa vastaava käsittelymaksu on ollut 93 €/t (alv 0 %). Kuten kunnan ensisijaiselle vastuulle kuuluvan jätteen taksassa, myös TSV- palvelujen jätetaksassa sekajätteen käsittelymaksun korotusesityksen taustalla on arvio yleiskustannusten noususta (noin 10,6 %) sekä jätteen esikäsittelyn ja välivarastoinnin aliurakoinnin konetöiden nopeasti nousseet kustannukset. Sekajätteen käsittelyhintaan on lisäksi ohjattu jätelain vaatimusten mukaisesti jäteyhtiön TSV- palvelutuotantoon liittyvät yleiset kustannukset. Näitä ovat mm. kunnan jätelaitokselle Materiaalitorin käytöstä ja TSV- palveluun liittyvästä neuvonnasta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset.

Biojätteen tyhjennysmaksuihin esitetään muutoksia kuljetusurakkakustannusten sekä jätteenkäsittelykustannusten muutoksiin perustuen. Kuljetusurakoiden kustannustasomuutokset on viety taksaan alue- ja astiakohtaisesti. Biojäteastioiden tyhjennyshintoihin vaikuttaa lisäksi biojätteen käsittelymaksun korotus 95 eurosta 113,55 euroon/tonni (alv 0 %), jotta käsittelyn kustannukset olisivat aiempaa kustannusvastaavampia. Korotusesitys johtuu Nokian Koukkujärven biolaitoksen edelleen aiheuttamista lisääntyneistä henkilöstö-, operointi- ja pääomakustannuksista. Nämä liittyvät laitoksen avaamisen jälkeen havaittujen teknisten puutteiden korjaamiseen sekä operoinnin optimointiin. TSV- jätetaksassa biojäteastioiden tyhjennysmaksut ovat kotitalouksia korkeampia, koska ensisijaisen vastuun jätehuoltopalvelujen jätetaksassa biojätteen käsittelymaksu on siirretty osaksi sekajätteen käsittelyhintaa. Vastaavanlainen subventio ei ole mahdollinen TSV- jätetaksassa jätelain vuoksi.

Pakkausjätteiden osalta jäteastian tyhjennyshintoihin esitetään korotuksia. Korotusesitykset vastaavat kunnan ensisijaiselle vastuulle kuuluvien jätehuoltopalvelujen jätetaksaan esitettäviä korotuksia. Pienmetallin astiahintojen esitetään nousevan keskimäärin 7-8 % pyörällisillä pinta-astioilla ja noin 13 % syväkeräyssäiliöillä. Nämä ovat euromääräisesti noin 0,50–0,60 €/astiatyhjennys pyörällisillä astioilla ja noin 4 €/astiatyhjennys syväkeräyssäiliöillä.

Lasipakkausastioiden tyhjennyshintojen esitetään nousevan 7–13 % astian koosta ja kunnasta riippuen. Suurimmat korotuspaineet ovat enintään 0,8 m:n ja 1,5 m:n syväkeräyssäiliöiden tyhjennyshinnassa, 33mihin esitetään noin 4 euron (alv 0 %) korotusta per tyhjennys.

Aiemmin jätetaksassa on ollut ainoastaan yksi tyhjennyshinta 240–770 litran muovi- ja kartonkipakkausten jäteastioille. Nyt tyhjennyshintoihin esitetään lisättäväksi pyörällisille pinta-astioille kahta erillistä maksuluokkaa ("enintään 240 litraiset astiat" ja "enintään 770 litraiset astiat"). Vastaava hinnoittelumalli on ollut jo aiemmin käytössä lasipakkausten ja pienmetallin jäteastioilla. Muovipakkausten keräysastioiden tyhjennyshintoihin koko toimialueelle esitetään 5,6–10 % korotusta kunnasta ja astiakoosta riippuen. Pyörällisille pinta-astioille korotus on 0,60 - 0,75 € per astiatyhjennys ja syväkeräyssäiliöille noin 2-2,60 € per astiatyhjennys.

Kartonkipakkausten tyhjennyshintoihin koko toimialueelle esitetään myös korotuksia. Tampereen, Pirkkalan, Lempäälän, Nokian, Kangasalan,



Ylöjärven ja Oriveden TSV- asiakkaila korotusesitys on prosentuaalisesti 5-17, 6 % astian koosta riippuen. Pyörällisille pintakeräysastioille korotus on euromääräisesti 0,30- 1,20€ per astiatyhjennys. Syväkeräyssäiliöiden korotus on puolestaan 2,00€ per tyhjennys. **Muiden kuntien osalta kartonkipakkausten tyhjennyshintoihin esitettävät korotukset ovat maltillisempia: 1,5–8,8 %.** Euromääräisesti tämä on pintakeräysastioilla alle euron per astiatyhjennys ja syväkeräyssäiliöllä noin 2,00€ per astiatyhjennys.

Pakkausjätteiden tyhjennyshintoihin esitettävät korotukset johtuvat keräyksen ja kuljetuksen järjestämisen kustannusten kallistumisesta yleisen inflaatiokehityksen seurauksena.

Jätehuollon lisätöiden maksut ovat TSV- asiakkaila samat kuin muilla lakisääteisillä asiakkaila. Lisätyömaksuihin esitetään pääasiassa korotuksia, jotka johtuvat yleisistä indeksikorotuksista sekä urakkakustannusten muutoksista. Lisätyömaksuihin on myös lisätty kaksi uutta lisätyöhintaa voimassa olevaan jätetaksaan verrattuna. Toinen näistä on täyttöasteen seuranta - palvelu, joka on asiakkaalle vapaaehtoinen palvelu. Palvelussa kuljettaja rekisteröi ja kirjaa järjestelmään pyörällisten pinta- astioiden täyttöasteen. Kyseinen palvelu on otettu käyttöön asiakkaiden toiveesta. Lisätyömaksuihin on myös lisätty syväkeräyssäiliöissä olevia irtokansia koskeva lisämaksu. Tämän avulla pyritään edesauttamaan joissakin syväkeräyssäiliöissä olevien irtonaisten kansien vaihtoa saranallisiksi. Irtokannelliset syväkeräyssäiliöt aiheuttavat työturvallisuusriskejä, joihin myös aluehallintovirasto on kiinnittänyt huomiota.

#### *Jätekeskuksien ja lajitteluasemien sekä Tarastenjärven vaarallisen jätteen vastaanottomaksut*

Jätteiden vastaanotolle jätekeskuksilla ja jäteasemilla on määritelty kustannusperusteisesti tonninhinnat (euroa/tonni), joilla katetaan jätteen vastaanoton ja käsittelyn kustannukset sekä osin jätekeskuksien kiinteitä kustannuksia.

Tavanomaisen jätteen käsittelymaksujen esitetään säilyvän samansuuruisina kuin vuonna 2023 tai hintojen esitetään nousevan jätelajista riippuen. Korotukset ovat keskimäärin 15 %, mutta suurimmat prosentuaaliset korotuspaineet kohdentuvat jäteverolliseen loppusijoitettavaan jätteeseen (+22,9%) ja erityiskäsiteltävään energiahöydynnettävään jätteeseen (+ 24 %). Esitetyt korotukset johtuvat jätteenkäsittelykustannusten noususta.

Vaarallisten jätteiden vastaanotolle Tarastenjärven jätekeskuksessa on määritelty TSV- taksassa kustannusperusteisesti kilohinnat (euroa/kg), joilla katetaan jätteen vastaanoton ja käsittelyn kustannukset sekä osin jätekeskuksen kiinteitä kustannuksia. Vaarallisten jätteiden asema Varmalla vastaanotettavien jätteiden käsittelymaksuihin esitetään monelta osin korotuksia muuttuneiden yleiskustannusten perusteella. Korotusprosentti on yleisimmin 13–15 % jätelajista riippuen.

Jätekeskuksissa tehtäviin lisätöihin esitetään myös korotuksia konetyötä, kuormanpurkuapua, siirtoasiakirjan tulostusta koskevaa palvelumaksua ja vaa'an palvelumaksua koskien. Esitetyt hinnankorotukset ovat prosentuaalisesti 15–25 %, mutta euromääräisesti korotukset ovat varsin

Teknisten palveluiden  
lautakunta

§ 103

11.10.2023

kohtuullisia (0,40- 2,04€). Suurin korotuspaine koskee jätekeskuksella tehtävää konetyötä, johon esitetään 10 euron hinnankorotusta alkavaa ½ tuntia koskien. Korotusesityksiä perustellaan jätteenkäsittelykustannusten muutoksella ja yleisellä indeksikorotuksella.

Jäteasemilla ja jätekeskuksissa vastaanotettavien pienkuormien vastaanotto- ja käsittelymaksuihin esitetään kauttaaltaan korotuksia. Esimerkiksi rakentamisen ja purkamisen jätteen sekä yhdyskuntajätteen pienkuormien vastaanottomaksuihin esitetään vastaanotettavasta jätemäärästä riippuen 0,80–4,84 euron korotusta per kuorma. Vastaavasti kyllästämättömän puujätteen vastaanotto- ja käsittelyhintaan esitetään 2, 4–4,8 euron (alv 0 %) korotusta per kuorma. Hinnankorotuksia perustellaan jätteen käsittelyssä ja vastaanotossa tapahtuneiden urakointikustannusten muutoksilla sekä yleisillä kustannusindeksimuutoksilla.

TSV- jätetaksassa on lisäksi esitetty Repsikka- noutopalvelun kuljetushinnat sekä siihen liittyvät tuntiveloitukseen perustuvat yksikköhinnat. Kuljetushintoihin esitetään noin 2–3 % hinnan korotusta kohonneisiin kuljetuskustannuksiin perustuen.

TSV- jätetaksassa esitetyt hinnat ovat kauttaaltaan kustannusvastaavia toiminnasta aiheutuviin kuluihin nähden. Hintamuutokset on esitetty kokonaisuudessaan liitteessä 2.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jussi Lähteenmäki

Päätösehdotus

Teknisten palveluiden lautakunta päättää, ettei sillä ole lausuttavaa kunnan toissijaiselle vastuulle kuuluvan jätteen taksasta 1.1.2024.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja

Tekninen johtaja Jussi Lähteenmäki, p. 044 7151 310,  
etunimi.sukunimi@virrat.fi

Jakelu

[kirjaamo@virrat.fi](mailto:kirjaamo@virrat.fi)

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 94, §101, §102, §103

## **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Teknisten palveluiden lautakunta

### **Muutoksenhakukielto ja sen peruste**

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta (kuntalaki 136 §)

Liitetään otteeseen / päätökseen

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 95 / Teknisten palveluiden lautakunta

VIRTAIN KAUPUNKI

## **HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu) tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

### **I HANKINTAOIKAISUOHJE**

#### **Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

#### **Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Tiedoksianto**

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiaa tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

#### **Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

#### **Toimitusosoite**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

**Virtain kaupunki / Teknisten palveluiden lautakunta**

PL 85, 34801 VIRRAT

Virtaintie 26, 34800 VIRRAT

sähköposti: kirjaamo@virrat.fi

Aukioloaika: ma-pe klo 9-15

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

**II VALITUS MARKKINAOIKEUTEEN****Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

**Muutoksenhakuaika**

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

**Muutoksenhakuaika suora hankinnoissa**

Kun hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suora hankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Kun hankintayksikkö on julkaissut suora hankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suora hankintaa koskevaa ilmoitusta, suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suora hankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Kun hankintayksikkö ei ole julkaissut suora hankintaa koskevaa ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

**Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus**

Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14

päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

#### Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut *olennaisesti* puutteellinen.

#### **Tiedoksianto**

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiaa tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

#### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia (päätös), jota valitus koskee ja johon muutosta haetaan, miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset) sekä vaatimuksen perusteet. Valituksessa on ilmoitettava mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamisen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös valitusosoituksineen, johon haetaan muutosta, sekä selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

#### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

#### **Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

#### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I (hankintaohje) mainittuun osoitteeseen.

#### **Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
puh. 029 56 43300, fax 029 56 43314  
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 103****OIKAISUVAATIMUSOHJE, VALITUSOSOITUS, MUUTOKSENHAKUKIELTO**

<b>MUUTOKSENHAKUKIELTO</b>	
<b>Muutoksenhakukielto</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. <b>Pykälät 93,94,96,97,98,99,100,101,102,103</b>
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: <b>Pykälät</b>
	HvalL 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. <b>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</b>
<b>OIKAISUVAATIMUSOHJEET</b>	
<b>Oikaisuvaatimus-oikeus</b>	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.  Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen
<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen</b>	<b>Viranomaisen</b> , jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköpostiosoite: Teknisten palveluiden lautakunta, PL 85, 34801 Virrat <b>95</b> <b>Pykälät</b>  <b>Kirjaamon yhteystiedot:</b> Postiosoite: PL 85, 34801 Virrat Käyntiosoite: Virtaintie 26, 34800 Virrat Sähköpostiosoite: kirjaamo@virrat.fi Faksinumero: 4758555 Puhelinnumero: 03-485 1211, 03 485 111 (vaihde) Aukioloaika: ma-pe klo 9-15
<b>Oikaisuvaatimusaika</b>	Oikaisuvaatimus on tehtävä <b>14 päivän</b> kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.  Oikaisuvaatimus on toimitettava Virtain kaupungin kirjaamoon / toimielimelle määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.  Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.  Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.  Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan oikaisua • miten päätöstä halutaan oikaistavaksi • millä perusteella oikaisua vaaditaan.  Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.
<b>VALITUSOSOITUS (KUNNALLISVALITUS, HALLINTOVALITUS)</b>	
<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	<b>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite: (rasti)</b>



	<p><b>Virtain kaupunginhallitus</b>, PL 85, Virtaintie 26, 34800 VIRRAT, sähköposti: kirjaamo@virrat.fi</p> <p><b>Hämeenlinnan hallinto-oikeus</b>, Raatihuoneenkatu 1, 13100 HÄMEENLINNA puh. 029 56 42200, fax 029 56 42269, virastoposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</p>
	<p><b>Kunnallisvalitus, pykälät,</b> Valitusaika 30 päivää</p> <p><b>Hallintovalitus, pykälät,</b> Valitusaika päivää</p>
	<p>Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.</p> <p><i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p> <p><i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p>
	<p><b>Muu valitusviranomainen</b>, osoite ja postiosoite Markkinaoikeus <b>Pykälät 95</b> Valitusaika 14 päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></p>
<b>Valitus- perusteet</b>	<p>Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,</li> <li>• päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai</li> <li>• päätös on muuten lainvastainen.</li> </ul> <p>Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.</p>
<b>Valituskirja</b>	<p>Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>• miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>• perusteet, joilla muutosta vaaditaan.</li> </ul> <p>Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.</p> <p>Valitukseen on liitettävä: päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</p>
<b>Lisätietoja</b>	<p>Valituksen käsittelyn maksullisuudesta saa tietoja valitusviranomaiselta.</p> <p>Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.</p>
<b>Pöytäkirjan nähtävilläolopvm</b>	<p>Pöytäkirja on asetettu nähtäville kaupungin nettisivuille <b>18.10.2023</b></p>

Liitetään pöytäkirjaan