

Teknisten palveluiden lautakunta

---

Aika 16.05.2023 klo 17:00 - 18:30

Paikka Kaupunginhallituksen huone / Teams

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 50	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjantarkastajien valinta	3
§ 51	Yksityistieavustukset 2023	4
§ 52	Veden- ja jäteveden perusmaksun kohtuullistaminen	9
§ 53	Liittyminen Hansel polttoainetoimituksiin	10
§ 54	Talousarvion ensimmäisen kolmanneksen toteutuminen	11
§ 55	Ruoka- ja siivouspalvelupäällikön valinta	13
§ 56	Lausuntopyyntö kunnallisiin jätehuoltomääräyksiin ehdotetuista muutoksista	15
§ 57	Ilmoitusasiat	17
§ 58	Tiedoksi kaupungin viranomaisten viranhaltijapäätöksiä	18
§ 59	Kahden määräaikaisen laitoshuoltajan toimen täyttölupa	20

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nyman Anssi Mäki Riitta-Liisa Aho Pasi Arpiainen Auli Helin Jussi Linjamaa Satu Tarvainen Harri Rajamäki Ari Mäkinen Aimo Maskonen Pia	Puheenjohtaja         Rakennusmestari	Teams yhteydellä         teams yhteydellä
Poissa	Rajala Armi Kellomäki Veikka		
Muu	Lähteenmäki Jussi Keskimäki Tiina	Tekninen johtaja, esittelijä Toimistopäällikkö, sihteeri	

## Allekirjoitukset

*Sähköiset allekirjoitukset asiakirjan lopussa*Anssi Nyman  
puheenjohtajaRiitta Mäki  
varapuheenjohtaja §51Tiina Keskimäki  
pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

50 - 59

## Liitteet

51§-52§, 54§, 56§, 59§

## Pöytäkirjan tarkastus

Virtain kaupunki 22.5.2023

Riitta Mäki  
pöytäkirjantarkastajaAuli Arpiainen  
pöytäkirjantarkastajaHarri Tarvainen  
pöytäkirjantarkastaja §51

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kaupungin Internet-sivuilla 23.5.2023

Teknisten palveluiden  
lautakunta

§ 50

16.05.2023

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjantarkastajien valinta**

TEKPALV 16.05.2023 § 50

Päätösehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirja tarkastetaan 22.5.2023 ja pidetään julkisesti nähtävillä 23.5.2023.

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Tämä kokous toteutetaan osin sähköisesti Teams-järjestelmän välityksellä siten, että sähköisesti kokoukseen läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja ääniyhteydessä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Riitta Mäki ja Auli Arpiainen. Pykälän 51 osalta toiseksi pöytäkirjantarkastajaksi valittiin varsinaisten pöytäkirjantarkastajien esteellisyyden ajaksi Harri Tarvainen.

Teams yhteydellä kokoukseen osallistuivat Riitta Mäki ja Auli Arpiainen

Teknisten palveluiden  
lautakunta

§ 51

16.05.2023

## Yksityistieavustukset 2023

TEKPALV 16.05.2023 § 51  
11/10.03.01.06/2022

Valmistelija

Rakennusmestari

Virtain kaupungin yksityisteiden hoidon ja kunnossapidon avustamiseen hyväksytään seuraavat avustusperiaatteet:

Yksityistielle myönnetään avustusta vakituisen asutuksen (yksi ympärivuotinen asuttu kiinteistö) perusteella. Avustusta ei myönnetä mökkiteille. Avustettavan tien vähimmäispituus on 500 metriä.

Harkinnanvaraisesti voidaan myöntää avustusta muun liikenteellisen merkityksen perusteella. Tällaisia ovat mm. tien tieverkostollinen asema tieverkostollinen asema (tie yhdistää kaksi tai useampia teitä) tai jos muiden kuin tieosakkaiden liikennemäärä on tien kokonaisliikenteestä huomattava.

Erityisistä syistä voidaan tapauskohtaisesti avustaa teitä, jotka ovat alle 500 metriä. Erityisiä syitä voivat olla mm. invaliditeetti tai sairaus (terveysviranomaisen lausunnon mukaan). Silta tai luonnon olosuhteista johtuvat poikkeukselliset syyt kuten luonnon katastrofi, tulva tai maanvyöry.

Mikäli vakituinen asutus tien vaikutusalueella loppuu, avustus lakkautetaan seuraavan kalenterivuoden alussa.

Tarkemmat avustuskelpoisuusehdot, kunnossapitoluokkien määrittäminen ja laskentamenettely, pysyvän asutuksen pääsyteiden ohjeistus, avustuksen hakumenettely, hyväksyttävät kustannukset ja avustuksen määräytyminen seuraavasti:

### Avustuskelpoisuuden ehtoja

Yksityistie on yksityistielain 84 §:n perusteella avustuskelpoinen, jos tietä koskevien asioiden hoitoa varten on perustettu tiekunta ja että tiekuntaa ja yksityistietä koskevat tiedot yksityistierekisterissä sekä tie- ja katuverkon tietojärjestelmässä ovat ajantasaiset, kuten lain 50 §:ssä edellytetään.

Tiellä on paikkakunnalla huomattava liikenteellinen merkitys tai se on tarpeellinen pysyvän asutuksen pääsytienä vähintään viidensadan metrin matkalla ja sen vaikutuspiirissä on vähintään yksi pysyvästi asuttu talous.

Tien tai sen osa ei ole avustuskelpoinen, jos

- se on pelkästään maa- tai metsätalouskäytössä (viljelytie, metsätie)
- se johtaa pelkästään vapaa-ajan asunnoille (mökeille)
- se on asemakaava-alueella (ranta-asemakaavoja lukuun ottamatta)

Pysyvän asutuksen pääsytie on avustuskelpoinen vain viimeiseen pysyvästi asuttuun talouteen saakka. Tällaisella tiellä myös avustettavan

parantamishankkeen täytyy olla pysyvän asutuksen käyttämällä tienosalla. Mikäli tiellä on merkittävästi muiden, kuin tieosakkaiden aiheuttamaa läpikulkuliikennettä, on tie avustuskelpoinen koko pituudeltaan.

### Kunnossapitoluokkien määrittäminen

Kunnossapitoavustusta saavat tiet jaetaan neljään kunnossapitoluokkaan. Rekisteröimättömien avustuskelpoisten teiden kohdalla noudatetaan kunnossapitoluokan 4 ehtoja. Luokitusta tehtäessä on käytetty pohjana yksityisteiden valtionavustuskelpoisuusohjeita. Tien kunnossapitoluokka määrätään sen kunnossapitotarpeen perusteella.

Tien kunnossapitoluokka määritellään seuraavin perustein:

Tien tai sen osan kunnossapitoluokka määritetään valtionavustuskelpoisuushakemuksessa esitettyjen ja tarkastettujen "vaikutusalueen maankäyttö ja liikennetietojen" -perusteella. Liikennettä aiheuttavista tekijöistä saa pisteitä seuraavan laskentakaavan mukaisesti:  

$$P = A/3 + B/12 + C/150 + D/1000 + E/15 + F/5 + G/7 + H \cdot I/5 \cdot L + J \cdot I/50 \cdot L,$$
jossa

P = kokonaispistemäärä

A = pysyvästi asuttujen talouksien lukumäärä

B = vapaa-ajan asuntojen lukumäärä

C = peltopinta-ala hehtaareina

D = metsäpinta-ala hehtaareina

E = kevyt linjaliikenne ajoneuvoina viikossa

F = raskas linjaliikenne ajoneuvoina viikossa

G = läpikulkuliikenne ajoneuvoina vuorokaudessa

H = raskas erityisliikenne ajoneuvoina viikossa

J = kevyt erityisliikenne ajoneuvoina viikossa

I = erityiskohteen etäisyys tien tai sen osan alkupäästä kilometreinä

L = tien tai sen osan pituus kilometreinä

Erytisliikenteellä tarkoitetaan tien varrella sijaitseviin koulutus-, palvelu- tai tuotantolaitoksiin sekä terminaaleihin suuntautuvaa liikennettä.

Jos tie jakautuu liikenteellisesti selvästi erilaisiin osiin, kunnossapitoluokka määritetään kullekin osalle erikseen. Erillistä määrittäystä ei kuitenkaan tehdä alle kilometrin pituiselle tien osalle.

Laskennassa saatu pistemäärä pyöristetään lähimpään täyteen kokonaislukuun. Tien kunnossapitoluokka määritetään saadun pistemäärän perusteella seuraavasti:

Pistemäärä		Kunnossapitoluokka
vähintään 20	=20	1
10-19	=10 mutta <20	2
4 - 9	=4 mutta < 10	3
alle 4	<4	4

**Laskennalliset kunnossapitokustannukset**

Laskennallisia kunnossapitokustannuksia määritettäessä lähtökohtana käytettävät kunnossapidon kustannukset ovat vuoden 2002 kustannustasossa 910 euroa/km. Maarakennuskustannusindeksin muutoksen mukainen kustannustaso 2015/9 on 1275 euroa/km. Kustannusindeksi tarkistetaan neljän vuoden välein. Kustannusindeksi tarkistettu vuonna 2022.

Kunnossapitoluokittain kilometrikustannukset määritetään käyttäen seuraavia kertoimia.

Kunnossapitoluokka	Kerroin
1	1,50
2	1,25
3	1,00
4	0,75

Ennen uuden luokituksen käyttöönottoa avustusta hakevien tiekuntien liikenteelliset ja muut luokitukseen tarvittavat tiedot päivitetään ajantasaisiksi. Mikäli tiekunnissa tapahtuu pysyvän asutuksen muutoksia, tai muita merkittäviä muutoksia on luokitusta tarkasteltava vuosittain. Muilta osin tarkastelut tehdään neljän vuoden välein.

**Enimmäisavustuksen suuruus**

Tien kunnossapitoavustuksen suuruus määräytyy laskennallisesti tien tai tien osien kunnossapitoluokkien perusteella (YksTA 13 §)

Vuonna 2011 työryhmän esittämät enimmäiskustannukset ja kunnossapitoluokat, sekä indeksillä tarkistetut enimmäiskustannukset ovat seuraavat.

Kunnossapitoluokka	v. 2022 €/km
Kunnossapitoluokka 1	2016,50 €
Kunnossapitoluokka 2	1680,40 €
Kunnossapitoluokka 3	1344,30 €
Kunnossapitoluokka 4	1008,25 €

Pysyvän asutuksen pääsytiät

Pysyvän asutuksen pääsytienä pidetään yksityistieasetuksen 8§:n mukaan asutuksen pääasiallista kulkuyhteyttä paikalliseen hallinto- tai palvelukeskukseen.

Avustuskelpoisuuden ehtona on, että tie tai sen osa toimii tällaisena pääsytienä yhtäjaksoisesti yhteensä vähintään 500 metrin matkalla. Tien vaikutuspiirissä on oltava vähintään yksi pysyvästi asuttu talous. Pysyvästi asuttuna taloutena pidetään asuntoa, jossa asutaan ympäri vuoden ja joka on väestölain (507/1993) väestötietojärjestelmään tallennettu asuinpaikka. (YksTA 8§)

**Hakumenettely ja hyväksyttävät kustannukset**

Teknisten palveluiden  
lautakunta

§ 51

16.05.2023

Kunnossapitoavustusta voivat hakea järjestäytyneet tiekunnat.

Avustushakemus liitteineen tuli jättää Virtain kaupungin tekniselle osastolle 2.4.2023 mennessä. Hakemus oli saatavilla myös osoitteessa [www.virrat.fi/tekniset\\_palvelut](http://www.virrat.fi/tekniset_palvelut).

Tiekunnan on liitettävä hakemukseen jäljennös tiekunnan tilinpäätöstiedoista (huom. alkuperäiset tositteet säilytetään tiekunnan arkistossa mahdollista tarkastusta varten).

Edelleen tiekuntien on liitettävä avustushakemukseen jäljennös tiekunnan vuosikokouksen pöytäkirjasta, josta ilmenee kunnossapitovuoden tilien tarkastus ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille. Kunnossapitokustannuksiin hyväksytään myös kohtuulliset hallintokustannukset (kirjanpito yms.). Perusparannushankkeiden avustus on harkinnanvaraista kuten hoito- ja kunnossapitokustannuksetkin.

Avustusta myönnetään vuotuisiin kunnossapitokuluihin toteutuneiden kustannusten perusteella. Mikäli toteutuneet kustannukset ylittävät kunnossapitoluokan laskennalliset kustannukset käytetään avustusperusteena laskennallisia kustannuksia.

Avustuksen määräytyminen

Avustuksen taso määräytyy vuosittain kaupungin valtuuston päättämän määrärahan puitteissa.

Tienpitäjältä edellytetään kussakin tapauksessa vähintään 20% omavastuuosuutta hoito- ja kunnossapitokustannuksissa.

Virtain kaupungilla on hyväksytty seuraavat avustusperiaatteet:

Teknisen lautakunnan vuoden 2022 talousarviossa on varattu yksityistieavustuksiin ja perusparannushankkeisiin 265.000 euron määräraha.

Tekninen lautakunta myöntää vuosittain avustusta yksityisteiden tienpitäjille toteutuneiden kunnossapitomenojen mukaan. Avustusta jaettaessa käytetään 2011 hyväksytyjä avustusehtoja.

Avustukset teittain pykälän liitteenä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jussi Lähteenmäki

Päätösehdotus

Teknisten palveluiden lautakunta päättää myöntää yksityisteiden tienpitoon kunnossapitoavustusta seuraavasti.

**Tieryhmä I tiekunnat, liite 1**

hakemuksien lukumäärä 138 kpl

teiden yhteispituus 375,62 km

tiekuntien ilmoittamat kustannukset 520.400,42 €

teknisen lautakunnan hyväksymät kustannukset 400.847,97 €

avustukset yhteensä 240.105,48 €

Teknisten palveluiden  
lautakunta

§ 51

16.05.2023

Neljän tiekunnan avustus ehdollisena, kunnes tilinpäätöstiedot on toimitettu.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja

Rakennusmestari Pia Maskonen, 044 7151 362  
etunimi.sukunimi@virrat.fi

Jakelu

Tiekunnat

Esteelliset tiekunnittain:

Ari Rajamäki: 15. Niinimäki, 22. Koivisto, 36. Aho, 245. Ilvesniemi

Pasi Aho: 1. Koro-Pirttimäki, 116. Kallioniemi

Jussi Helin: 69. Purra

Auli Arpiainen: 47. Kortesus, 244. Sipilä-Vaskisalo

Riitta Mäki: 26. Rintamäki

Anssi Nyman: 345. Rajaniemi, 13. Vanha Maantie

Esteelliset poistuivat kokouksesta vuorollaan kunkin tien yksityistieavustusta päätettäessä. Puheenjohtajan esteellisyyden ajan puheenjohtajana toimi varapuheenjohtaja Riitta Mäki.

Asiantuntijana pykälän käsittelyn ajan toimi rakennusmestari Pia Maskonen. Maskonen poistui kokouksesta klo 17:15.



Teknisten palveluiden  
lautakunta

§ 52

16.05.2023

### Veden- ja jäteveden perusmaksun kohtuullistaminen

TEKPALV 16.05.2023 § 52

719/02.05.00.00/2022

Valmistelija

Tekninen johtaja

██████████ ja ██████████ ovat jättäneet 12.12.2022 päivätyn kirjelmän veden- ja jäteveden perusmaksun kohtuullistamiseksi. Kirjelmä on osoitettu Virtain kaupungille ja Virtain Vesiosuuskunnalle. Jätetyssä kirjelmässä perusmaksujen kohtuullistamista esitetään kiinteistöihin, joissa perusmaksu määräytyy rakennuksen pinta-alan mukaisesti. Kirjelmä kokonaisuudessaan pykälän oheismateriaalina.

Virtain Vesiosuuskunta on omalta osaltaan käsitellyt perusmaksujen kohtuullistamista hallituksen kokouksessaan 24.4. Päätöksenä oli, että perusmaksujen määräytymisperuste pidetään ennallaan. Pöytäkirjan ote lautakunnan jäsenille pykälän oheismateriaalina.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jussi Lähteenmäki

Päätösehdotus

Teknisten palveluiden lautakunta päättää pitää perusmaksujen määräytymisperusteet ennallaan.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

Tekninen johtaja Jussi Lähteenmäki p. 044 7151 310,  
etunimi.sukunimi@virrat.fi

Jakelu

Kirjelmän jättäneet  
Virtain Vesiosuuskunta

Teknisten palveluiden  
lautakunta

§ 53

16.05.2023

### Liittyminen Hansel polttoainetoimituksiin

TEKPALV 16.05.2023 § 53

179/02.08.00/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja / Rakennusmestari

Virtain kaupunki on ollut liittynenä Hanselin nestemäisten polttoaineiden säiliötoimituksiin. Nykyisen sopimuksen sopimuskausi on ajalle 2021-2023 (2024) päättyen 29.2.2024.

Hansel on kilpailuttamassa säiliötoimituksia sopimuskaudelle 1.3.2024-28.2.2026 ja kilpailutukseen on liityttävä viimeistään 30.9.2023 mennessä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jussi Lähteenmäki

Päätösehdotus

Teknisten palveluiden lautakunta päättää liittyä Hanselin polttonesteiden säiliötoimitukset 2024-2026 (2028) yhteishankintaan.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja

Tekninen johtaja Jussi Lähteenmäki, 044 7151 310  
Rakennusmestari Pia Maskonen, 044 7151 362  
etunimi.sukunimi@virrat.fi

**Talousarvion ensimmäisen kolmanneksen toteutuminen**TEKPALV 16.05.2023 § 54  
586/02.02.00/2022

Valmistelija

Toimistopäällikkö

Talousarvio-ohjeen mukaan toimielimen on raportoitava talouden toteutumat, toimielimen tuotokset sekä toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen siten, että toimielin on käsitellyt ensimmäisen kolmanneksen 24.5 mennessä.

Käyttötalouden toteutuminen huhtikuun loppuun mennessä 8.5.2023 accunaraportin mukaan:

	TA+MU 2023	TOT 04.2023	Ylitys/alitus	Tot.-%
<b>TEKN.TOIMI/HALLINTO</b>				
TOIMINTATUOTOT	1 880 391	836 212	1 044 179	44 %
TOIMINTAKULUT	-2 367 110	-746 796	-1 620 314	32 %
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-486 719	89 416	-576 135	-18 %
<b>YLLÄPITO JA RAKENTAMINEN (ent kunn.tekn)</b>				
TOIMINTATUOTOT	6 119 662	1 872 411	4 247 251	31 %
TOIMINTAKULUT	-5 869 783	-1 594 876	-4 274 907	27 %
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	249 879	277 535	-27 656	111 %
<b>VESI-JA VIEMÄRILAITOS/LIIKETOIMINTA</b>				
TOIMINTATUOTOT	720 331	146 399	573 932	20 %
TOIMINTAKULUT	-655 967	-167 078	-488 889	25 %
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	64 364	-20 679	85 043	-32 %
<b>TEKNINEN LAUTAKUNTA</b>				
TOIMINTATUOTOT	<b>8 720 384</b>	<b>2 855 022</b>	<b>5 865 362</b>	<b>33 %</b>
TOIMINTAKULUT	<b>-8 892 860</b>	<b>-2 508 750</b>	<b>-6 384 110</b>	<b>28 %</b>
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	<b>-172 476</b>	<b>346 272</b>	<b>-518 748</b>	<b>-201 %</b>

Toteutumaraportin toimintakuluissa mukana vasta osa huhtikuun kustannuksista, johtuen raportin päiväyksestä. Tasainen menototeutuma huhtikuun lopussa olisi 33,3% talousarviosta.

Hallinnon tulosalueen osalta raportin toimintakulut ja -tuotot ovat toteutuneet budjetin mukaisesti. Hallinnon menototeutumassa mukana vielä jakamattomat loma- ja sairausajan palkat n. 37.000 euroa.

Ylläpidon ja rakentamisen tulosalueen osalta toimintakulut ja -tuotot ovat toteutuneet talousarviossa ennakoidulla tavalla. Yksittäisten

Teknisten palveluiden  
lautakunta

§ 54

16.05.2023

toimintakulujen osalta lämmityksen ja alueiden kunnossapidon kustannukset ovat toteutuneet hieman ennakoitua suurempina. Näiden kulujen kehittymiseen vaikuttaa olennaisesti vallitsevat sääolosuhteet loppuvuoden osalta. Asuntojen vuokratuotot raportilla maaliskuun lopun tilanteessa.

Myös vesihuollon toimintakulut ja -tuotot ovat toteutuneet talousarvion mukaisena. Jätevesimaksutuottojen tilanne raportilla maaliskuun loppuun mennessä.

Merkittävimmät toimintatuottojen toteutumukset 30.4. 2023 mennessä.

Tuottolaji	TA 23	TOT 04.23	%
Ateriamaksut	1 853 391	(* 751 488)	40,5
Tuotann.rak vuokrat	250 049	56 877	22,7
Asuntojen vuokrat	617 730	151 926	24,5
Hallintokuntien rak.vuokrat	4 917 822	(*1 695 462)	34,5
Vesi- ja jätevesimaksut	720 331	146 399	20,3

(\* korjattu raportin tuotot)

Pykälän liitteenä käyttötalouden ja investointien toteutumukset tarkemmalla osastotasolla, toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen, yksikkökustannukset/tuotokset sekä kiinteistöjen vuokrausasteet huhtikuun loppuun mennessä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jussi Lähteenmäki

Päätösehdotus

Teknisten palveluiden lautakunta merkitsee tiedoksi käyttötalouden ja investointien toteutumisen 30.4.2023 saakka, sekä päättää antaa sen edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle/valtuustolle.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja

Toimistopäällikkö Tiina Keskimäki p. 044 7151 224,  
etunimi.sukunimi@virrat.fi

Jakelu

Kaupunginhallitus / -valtuusto / talousjohtaja

Teknisten palveluiden  
lautakunta

§ 55

16.05.2023

## Ruoka- ja siivouspalvelupäällikön valinta

TEKPALV 16.05.2023 § 55  
127/01.01.01.01/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja

Siivous- ja ruokapalvelupäällikön virka on ollut haettavana 3.4 - 19.4.2023 välisen ajan. Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekryssä, kaupungin omilla verkkosivuilla, mol.fi – palvelussa sekä sosiaalisessa mediassa. Määräaikaan mennessä virkaa haki 5 henkilöä.

Kunnallisen viranhaltijain 5 §:n mukaan (304/2003) virkasuhteeseen, joka on ollut julkisesti haettavana, voidaan ottaa vain henkilö, joka on hakenut virkaa kirjallisesti ennen hakuajan päättymistä ja joka silloin on täyttänyt viran kelpoisuusvaatimukset.

Ruoka- ja siivouspalvelupäällikön viran kelpoisuusehtona oli soveltuva korkeakoulututkinto, sekä monipuolinen ruoka- ja puhdistuspalvelualan tuntemus.

Perustuslain 125 §:n mukaan yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin ovat taidot, kyky ja koeteltu kuntalaiskunto.

Hakijoista kaikki täyttivät kelpoisuusvaatimukset.

Haastatteluun kutsuttiin 2 hakijaa. Haastattelut suoritettiin 28.4.2023

Koulutuksen, kunnallisen työkokemuksen sekä haastattelussa suoriutumisen perusteella virkaan esitetään valittavaksi Elina Uusi-Ristaniemi

Hallintosäännön 55 §:n mukaan kaupunginhallitus, lautakunta ja hallintosäännössä määrätty johtokunta päättävät osastoon tai johtokunnan vastualueeseen kuuluvan yksikön esimiehenä toimivan viranhaltijan tai työntekijän ottamisesta.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jussi Lähteenmäki

Päätösehdotus

Teknisten palveluiden lautakunta päättää valita ruoka- ja siivouspalvelupäällikön virkaan restonomi, Elina Uusi-Ristaniemen. Virkasuhteen täyttämiseksi noudatetaan 6 kk koeaikaa. Lisäksi lautakunta päättää, että vaali on kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 7 § 3 momentin mukaan ehdollinen. Ruoka- ja siivouspalvelupäällikön viran tehtäväkohtainen palkka on 3520 euroa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

Tekninen johtaja Jussi Lähteenmäki p. 044 7151 310,  
etunimi.sukunimi@virrat.fi

Teknisten palveluiden  
lautakunta

§ 55

16.05.2023

Jakelu

Virkaa hakeneet

---

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Teknisten palveluiden  
lautakunta

§ 56

16.05.2023

## Lausuntopyyntö kunnallisiin jätehuoltomääräyksiin ehdotetuista muutoksista

TEKPALV 16.05.2023 § 56

213/00.04.01/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja

Alueellinen jätehuoltolautakuna valmistelee ehdotusta kunnallisiin jätehuoltomääräyksiin tehtävistä muutoksista, joiden esitetään astuvan voimaan toimialueella 1.7.2023 alkaen. Muutokset koskevat jätehuoltomääräysten 18 §:sä säädeltyä kompostointia ja kompostointi-ilmoituksen jättämistä sekä 23 §:ssä säädeltyä lasipakkausten ja pienmetallin pisintä mahdollista tyhjennysväliä. Lisäksi esitetään teknisiä muutoksia pykäliin 8, 15 ja 48. Jätehuoltomääräysten perustelumuiiota esitetään päivitettäväksi vastaavasti kyseisten pykäliden osalta, jonka lisäksi pykäliden 10 ja 46 perusteluihin esitetään teknisiä päivityksiä.

Alueellinen jätehuoltolautakunta varaa toimialueen kunnille, kuntien ympäristönsuojeluviranomaisille, Pirkanmaan Ely-keskukselle ja Pirkanmaan Jätehuolto Oy:lle mahdollisuuden antaa lausuntonsa ehdotetuista muutoksista. Lausunnot tulee toimittaa jätehuoltolautakunnalle viimeistään 19.5 mennessä sähköpostitse [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Ehdotetut muutokset johtuvat pääosin jätehuoltomääräysten toimeenpanon yhteydessä havaituista tarpeista tarkentaa joidenkin määräysten sisältöä. Esitetyt muutokset liittyvät ympäristöhaittojen minimointiin sekä määräysten tulkinnanvaraisuuksien vähentämiseen. Myös joihinkin määräyksiin on tarve tehdä teknisiä muutoksia. Muutoksissa on otettu huomioon Kuntaliiton julkaisema opas (v. 2022) kunnallisten jätehuoltomääräysten laadintaan.

Muutoksia/tarkennuksia esitetään mm. kompostointi ja kompostointi-ilmoitusten jättämisestä, lasipakkausten ja pienmetallin tyhjennysvälistä, kimppa eli yhteiskeräyspisteestä, asumisessa syntyvien jätteiden lajittelu- ja erilliskeräysvelvoitteista sekä siirtymäsännöksistä.

Pykälän liitteenä kunnalliset jätehuoltomääräykset jätehuoltolautakunnan esittämin päivitysehdotuksin.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jussi Lähteenmäki

Päätösehdotus

Teknisten palveluiden lautakunnalla ei ole lausuttavaa jätehuoltomääräyksiin ehdotetuista muutoksista.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja

Tekninen johtaja Jussi Lähteenmäki p. 044 7151 310, etunimi.sukunimi@virrat.fi

Jakelu

kirjaamo@tampere.fi

Teknisten palveluiden  
lautakunta

§ 56

16.05.2023

---

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.



Teknisten palveluiden  
lautakunta

§ 57

16.05.2023

## Ilmoitusasiat

TEKPALV 16.05.2023 § 57

Valmistelija

Toimistos sihteeri

Tekninen toimisto

- Vuosilomat 2023, ruokapalvelut
- Vuosilomat 2023, laitoshuoltajat
- Sopimus kiinteistön liittämistä vesihuoltolaitokseen sekä sen käytöstä 936-19-18-1

Alueellinen jätehuoltolautakunta

- Ote pöytäkirjasta 12.4.2023 § 15 Jättemaksukertymän käyttö vuonna 2022
- Ote pöytäkirjasta 12.4.2023 § 16 Alueellisen jätehuoltolautakunnan vuosikertomus 2022

Kaupunginvaltuusto

- Ote pöytäkirjasta 24.4.2023 § 32 Kunnallistekniikka / Lisämääräraha rinnehissin korjaukseen

KVVy

- Kertaraportti 2.5.2023 (3/2023), jätevedenpuhdistamo

Esittelijä

Tekninen johtaja Jussi Lähteenmäki

Päätösehdotus

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Lisätietoja

Toimistopäällikkö Tiina Keskimäki, puh. 044 714 244, sähköposti;  
etunimi.sukunimi@virrat.fi

Teknisten palveluiden  
lautakunta

§ 58

16.05.2023

## Tiedoksi kaupungin viranomaisten viranhaltijapäätöksiä

TEKPALV 16.05.2023 § 58

Valmistelija

Toimistos sihteeri

Kuntalain (410/2015) 92 §:

*"Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.*

*Hallintosäännössä voidaan määrätä, että 1 momentissa tarkoitettu oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.*

*Hallintosäännössä voidaan määrätä, että liikelaitoksen johtokunta, sen puheenjohtaja tai kunnan viranhaltija voivat ottaa liikelaitoksen johtokunnan käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty liikelaitoksen johtokunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Tällöin asiaa ei voida ottaa sen lautakunnan käsiteltäväksi, jonka alainen liikelaitoksen johtokunta on. Jos asia on päätetty ottaa sekä liikelaitoksen johtokunnan että kunnanhallituksen käsiteltäväksi, asia käsitellään kunnanhallituksessa.*

*Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.*

*Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:*

*1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;*

*2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;*

*3) 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat."*

Teknisten palveluiden lautakunnalle annetaan tiedoksi seuraavat viranhaltijapäätökset:

Tekninen johtaja:

Teknisten palveluiden  
lautakunta

§ 58

16.05.2023

- § 21/2023 Toimittajan valinta / Kaupungintalon lukitusjärjestelmän uusiminen
- § 20/2023 Lupa torin käyttöön 25.5., 29.7. ja 26.8.2023
- § 19/2023 Urakoitsijan valinta / Kaupungintalon rakennusautomaation uusiminen
- § 18/2023 Lupa jäähallin pihan käyttöön 6.5.2023
- § 17/2023 Vesihuoltopäällikkö
- § 16/2023 Vesihuoltopäällikön sijaistaminen
- § 15/2023 Määräaikaisen työsuhteen muuttaminen toistaiseksi voimassaolevaksi
- § 14/2023 Irtisanoutuminen / laitoshuoltaja
- § 13/2023 Pyöräkuormaajan hankinta (vesihuoltolaitos)
- § 12/2023 Lupa torialueen käyttöön 1.5.2023

Maankäyttöinsinööri:

- § 4/2023 Maanvuokrasopimus / Virtain kaupunki – Tilayhtymä Koskela Ky
- § 3/2023 Maanvuokrasopimus / Virtain kaupunki – Jarno Kuusikko
- § 2/2023 Työ- ja sijoituslupa, Virtain VOK, Sairaalantie – Koulutie 9

Lupavalmistelijä:

- § 10/2023 Kiinteistöllä Myrskylä 936-406-152-0 sijaitsevan Killinkosken uimarannan osoite

Esittelijä

Tekninen johtaja Jussi Lähteenmäki

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedokseen sekä päättää, ettei se ota käsiteltäväkseen niihin sisältyviä asioita.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja

Toimistopäällikkö Tiina Keskimäki, 044 715 122, sähköposti; etunimi.sukunimi@virrat.fi

Teknisten palveluiden  
lautakunta

§ 59

16.05.2023

### **Kahden määräaikaisen laitoshuoltajan toimen täyttölupa**

TEKPALV 16.05.2023 § 59

29/01.01.01.01/2023

Valmistelija	Tekninen johtaja / siivoustyönohjaaja  Tredun toimipisteellä laitoshuoltajan toimia hoitaa kaksi 91,5% työaikaa tekevää laitoshuoltajaa. Laitoshuoltajien määräaikaiset työsopimukset ovat päättymässä 31.7.2023.  Työsopimuksia on jatkettu vuosi kerrallaan Tredun toiminnan jatkumisen epävarmuuden vuoksi.  Täyttölupahakemus lautakunnan jäsenille pykälän liitteenä.
Esittelijä	Tekninen johtaja Jussi Lähteenmäki
Päätösehdotus	Teknisten palveluiden lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle kahden 91,5% työaikaa tekevän laitoshuoltajan toimen täyttölupaa ajalle 1.8.2023 – 31.12.2024.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Lisätietoja	Tekninen johtaja Jussi Lähteenmäki p. 044 7151 310, Siivoustyönohjaaja Asta Juurakko p. 044 7151 274 <a href="mailto:etunimi.sukunimi@virrat.fi">etunimi.sukunimi@virrat.fi</a>
Jakelu	kaupunginhallitus

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 51, § 52, § 55****OIKAISUVAATIMUSOHJE****Oikaisuvaatimusoikeus (Kuntalain 134 §:n mukainen oikaisuvaatimus)**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

**Viranomainen**, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköpostiosoite:

Virtain kaupungin Teknisten palveluiden lautakunta

**Kirjaamon yhteystiedot:**

Postiosoite: PL 85, 34801 Virrat

Käyntiosoite: Virtaintie 26, 34800 Virrat

Sähköpostiosoite: kirjaamo@virrat.fi

Faksinumero: 4758555

Puhelinnumero: 03-485 1211, 03 485 111 (vaihde)

Aukioloaika: ma-pe klo 9-15

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Virtain kaupungin kirjaamoon / toimielimelle määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirjan nähtävilläolo pvm**

Pöytäkirja on asetettu nähtäville **Kaupungin Internet-sivuilla 23.5.2023**

**Liitetään pöytäkirjaan**

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 56

Teknisten palveluiden lautakunta

## **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

### **Muutoksenhakukielto ja sen peruste**

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta (kuntalaki 136 §)

Liitetään otteeseen / päätökseen

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 59****OIKAISUVAATIMUSOHJE, VALITUSOSOITUS, MUUTOKSENHAKUKIELTO**

<b>MUUTOKSENHAKUKIELTO</b>	
<b>Muutoksenhakukielto</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. <b>Pykälät 50,53,54,56,57,58,59</b>
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: <b>Pykälät 51,52,55</b>
	HvalL 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. <b>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</b>
<b>OIKAISUVAATIMUSOHJEET</b>	
<b>Oikaisuvaatimus-oikeus</b>	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.  Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen
<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen</b>	<b>Viranomaisen</b> , jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköpostiosoite: Teknisten palveluiden lautakunta, PL 85, 34801 Virrat <b>Pykälät 51,52,55</b>  <b>Kirjaamon yhteystiedot:</b> Postiosoite: PL 85, 34801 Virrat Käyntiosoite: Virtaintie 26, 34800 Virrat Sähköpostiosoite: kirjaamo@virrat.fi Faksinumero: 4758555 Puhelinnumero: 03-485 1211, 03 485 111 (vaihde) Aukioloaika: ma-pe klo 9-15
<b>Oikaisuvaatimusaika</b>	Oikaisuvaatimus on tehtävä <b>14 päivän</b> kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.  Oikaisuvaatimus on toimitettava Virtain kaupungin kirjaamoon / toimitelmelle määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.  Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.  Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.  Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan oikaisua • miten päätöstä halutaan oikaistavaksi • millä perusteella oikaisua vaaditaan.  Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.
<b>VALITUSOSOITUS (KUNNALLISVALITUS, HALLINTOVALITUS)</b>	
<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	<b>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite: (rasti)</b>
	<b>Virtain kaupunginhallitus, PL 85, Virtaintie 26, 34800 VIRRAT, sähköposti: kirjaamo@virrat.fi</b>



	<p><b>Hämeenlinnan hallinto-oikeus</b>, Raatihuoneenkatu 1, 13100 HÄMEENLINNA puh. 029 56 42200, fax 029 56 42269, virastoposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</p>
	<p><b>Kunnallisvalitus, pykälät,</b> Valitusaika 30 päivää</p> <p><b>Hallintovalitus, pykälät,</b> Valitusaika __ päivää</p>
	<p>Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.</p> <p><i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p> <p><i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p>
	<p><b>Muu valitusviranomainen</b>, osoite ja postiosoite</p> <p><b>Pykälät</b></p> <p>Valitusaika __ päivää</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></p>
<b>Valitus- perusteet</b>	<p>Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,</li> <li>• päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai</li> <li>• päätös on muuten lainvastainen.</li> </ul> <p>Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.</p>
<b>Valituskirja</b>	<p>Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>• miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>• perusteet, joilla muutosta vaaditaan.</li> </ul> <p>Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.</p> <p>Valitukseen on liitettävä:</p> <p>päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</p>
<b>Lisätietoja</b>	<p>Valituksen käsittelyn maksullisuudesta saa tietoja valitusviranomaiselta.</p> <p>Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.</p>
<b>Pöytäkirjan nähtävilläolopvm</b>	<p>Pöytäkirja on asetettu nähtäville kaupungin nettisivuille <b>23.5.2023</b></p>

Liitetään pöytäkirjaan