

Teknisten palveluiden lautakunta

Aika 24.05.2022 klo 17:00 - 18:50

Paikka Kaupunginhallituksen huone / Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 49	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjantarkastajien valinta	3
§ 50	Vuoden 2022 talousarvion ensimmäisen kolmanneksen toteutuminen	4
§ 51	Vuoden 2022 yksityistieavustukset	6
§ 52	Tiedoksi kaupungin viranomaisten pöytäkirjoja ja päätöksiä	11
§ 53	Tiedoksi kirjelmiä ja päätöksiä	13
§ 54	Laitoshuoltajan toimen täyttölupa	14
§ 55	Rakennusmestarin virka / haastattelutyöryhmän valinta	15

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nyman Anssi Mäki Riitta-Liisa Aho Pasi Arpiainen Auli Helin Jussi Tarvainen Harri Rajala Armi Rajamäki Ari Rouniola Pirjo-Liisa Mäkinen Aimo Kellomäki Veikka Koskela Reijo	Puheenjohtaja Varajäsen Nuorisovaltuuston edustaja Hallituksen puheenjohtaja	 teams yhteydellä teams yhteydellä
Poissa	Linjamaa Satu		
Muu	Lähteenmäki Jussi Keskimäki Tiina	Tekninen johtaja, esittelijä Toimistopäällikkö, sihteeri	

Allekirjoitukset

Anssi Nyman
puheenjohtajaTiina Keskimäki
pöytäkirjanpitäjäRiitta Mäki
varapuheenjohtaja § 51

Käsitellyt asiat	49 - 55
Liitteet	§50 – 51, §54
Pöytäkirjan tarkastus	Virtain kaupunki 30.5.2022

Harri Tarvainen
pöytäkirjantarkastajaPirjo-Liisa Rouniola
pöytäkirjantarkastajaRiitta Mäki
pöytäkirjantarkastaja § 51

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kaupungin Internet-sivuilla 31.5.2022

Teknisten palveluiden
lautakunta

§ 49

24.05.2022

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjantarkastajien valinta

TEKPALV 24.05.2022 § 49

Päätösehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirja tarkastetaan 30.5.2022 ja pidetään julkisesti nähtävillä 31.5.2022.

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Tämä kokous toteutetaan osin sähköisesti Teams-järjestelmän välityksellä siten, että sähköisesti kokoukseen läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja ääniyhteydessä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Harri Tarvainen ja Pirjo-Liisa Rouniola.

Lisäksi pykälän 51 käsittelyyn valittiin varsinaisten pöytäkirjantarkastajien esteellisyyden ajaksi pöytäkirjantarkastajaksi Riitta Mäki

Teamsin välityksellä kokoukseen osallistuivat lautakunnan jäsenistä Auli Arpiainen, Riitta Mäki ja varajäsen Pirjo-Liisa Rouniola sekä hallituksen puheenjohtaja Reijo Koskela.

Teknisten palveluiden
lautakunta

§ 50

24.05.2022

Vuoden 2022 talousarvion ensimmäisen kolmanneksen toteutuminenTEKPALV 24.05.2022 § 50
240/02.02.00/2022

Valmistelija

Toimistopäällikkö

Talousarvio-ohjeen mukaan toimielimen on raportoitava talous- ja tuotostietonsa kaupunginhallitukselle vuosikolmanneksittain. Toimielimen tuotokset sekä toiminnallisten tavoitteiden toteutumatilanne raportoidaan siten, että toimielin on käsitellyt ensimmäisen kolmanneksen 31.5 mennessä. Toteutumat on raportoitu käyttötalouden osalta 16.5. ja 17.5.2022 päivätyjen talousraporttien mukaan.

Yleistä taloudesta

Yleinen hintojen voimakas nousu aiheuttaa haasteita erityisesti tekniselle toimialalle, jossa hankinnat ovat isoja rakentamiseen ja infran hoitoon liittyviä kustannuksia sekä kiinteistöjen ylläpidon kustannuksia.

Huhtikuun lopulla tasainen menototeutuma saisi olla maksimissaan 33,3%.

Hallinto

Teknisen osaston lomapalkkakustannuksia -31.094 euroa ei ole vielä vyörytetty, joten rasittavat vielä hallinnon kokonaistoteutumaa.

Ruokahuollossa elintarvikkeiden vahva hinnan nousu näkyy elintarvikeostoissa, määrärahasta käytetty huhtikuun loppuun mennessä 42,6%. Ateriamaksutuotot huhtikuun lopussa 580.372 euroa (36,7%).

	TA+MU 2022	Toteuma 2022 04	Tot.-%
TEKN.TOIMI/HALLINTO			
TOIMINTATUOTOT	1 620 125	586 577	36 %
TOIMINTAKULUT	-2 770 496	-883 694	32 %
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-1 150 371	-297 117	26 %

Ylläpito ja rakentaminen

Koko tulosalueen toimintakulut yhteensä ovat toteutuneet raamin mukaisena (tot.34%). Toimintatuotot ovat toteutuneet 33% arvioidusta. Ylläpidon ja rakentamisen maksutuotot koostuvat pääosin tilavuokrista ja metsän myyntituloista. Metsäkauppojen osalta merkittävimmät tuotot näkyvät vasta loppuvuodesta.

Tilapalvelun vuokratuotot huhtikuun lopussa:

- asuinrakennukset 206.961 (35%)
- tuotannolliset rak. 50.080 (37%)
- hallintokuntien rak. 1 236.056 (33%)

Kiinteistöjen lämmityksen (tot. 43,8%), sähkön (tot. 46,7%) sekä liikenneväylien ja pihojen kunnossapidon kustannukset (tot.55,2%) ovat kuitenkin voimakkaassa kasvussa. Lämmitysenergian osalta loppuvuoden säät vaikuttavat vielä merkittävästi lopulliseen toteutumaan.

Sopimuksen alaiset konetyökustannukset nousivat vuoden alusta 5,4% ja aluieden kunnossapitokustannukset (auraus) 6,7%.

	TA+MU 2022	Toteuma 2022 04	Tot.-%
YLLÄPITO JA RAKENTAMINEN (ent kunn.tekn)			
TOIMINTATUOTOT	4 777 331	1 557 653	33 %
TOIMINTAKULUT	-4 595 453	-1 553 748	34 %
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	181 878	3 905	2 %

Vesihuolto

Vesihuollon toimintakulujen toteutuma huhtikuun lopussa on 37% budjetoidusta. Jättemaksutuottoja on kirjautunut maaliskuun loppuun mennessä yhteensä 154 366 euroa (tot. 22%).

	TA+MU 2022	Toteuma 2022 04	Tot.-%
VESI-JA VIEMÄRILAITOS/LIIKETOIMINTA			
TOIMINTATUOTOT	687 656	154 366	22 %
TOIMINTAKULUT	-570 027	-211 708	37 %
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	117 629	-57 342	-49 %

Teknisten palveluiden lautakunta yhteensä

	TA+MU 2022	Toteuma 2022 04	Tot.-%
TEKNINEN LAUTAKUNTA			
TOIMINTATUOTOT	7 085 112	2 298 596	32 %
TOIMINTAKULUT	-7 935 976	-2 649 249	33 %
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-850 864	-350 653	41 %

Käyttötalouden tarkemmat toteutumat osastoittain pykälän oheismateriaalina.

Investoinnit

Investointien toteutumat kustannuspaikoittain pykälän oheismateriaalina.

Muut liitteet

Teknisten palveluiden lautakunnan alaisen käyttötoiminnan yksikkökustannukset/tuotokset sekä operatiivisten tavoitteiden toteutuminen pykälän liitteenä.

Päätösehdotus

Teknisten palveluiden lautakunta merkitsee tiedoksi käyttötalouden ja investointien toteutumat 30.4.2022 saakka liitetietoineen sekä antaa ne edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja

Toimistopäällikkö Tiina Keskimäki p. 044 7151 224
etunimi.sukunimi@virrat.fi

Jakelu

kaupunginhallitus/-valtuusto/-talousjohtaja

Teknisten palveluiden
lautakunta

§ 51

24.05.2022

Vuoden 2022 yksityistieavustukset

TEKPALV 24.05.2022 § 51
174/10.03.01.06/2022

Valmistelija

Rakennusmestari

Virtain kaupungin yksityisteiden hoidon ja kunnossapidon avustamiseen hyväksytään seuraavat avustusperiaatteet:

Yksityistielle myönnetään avustusta vakituisen asutuksen (yksi ympärivuotinen asuttu kiinteistö) perusteella. Avustusta ei myönnetä mökkiteille. Avustettavan tien vähimmäispituus on 500 metriä.

Harkinnanvaraisesti voidaan myöntää avustusta muun liikenteellisen merkityksen perusteella. Tällaisia ovat mm. tien tieverkostollinen asema (tie yhdistää kaksi tai useampia teitä) tai jos muiden kuin tieosakkaiden liikennemäärä on tien kokonaisliikenteestä huomattava.

Erityisistä syistä voidaan tapauskohtaisesti avustaa teitä, jotka ovat alle 500 metriä. Erityisiä syitä voivat olla mm. invaliditeetti tai sairaus (terveysviranomaisen lausunnon mukaan). Silta tai luonnon olosuhteista johtuvat poikkeukselliset syyt kuten luonnon katastrofi, tulva tai maanvyöry.

Mikäli vakituinen asutus tien vaikutusalueella loppuu, avustus lakkautetaan seuraavan kalenterivuoden alussa.

Tarkemmat avustuskelpoisuusehdot, kunnossapitoluokkien määritys ja laskentamenettely, pysyvän asutuksen pääsyteiden ohjeistus, avustuksen hakumenettely, hyväksyttävät kustannukset ja avustuksen määräytyminen seuraavasti:

Avustuskelpoisuuden ehtoja

Yksityistie on yksityistielain 84 §:n perusteella avustuskelpoinen, jos tietä koskevien asioiden hoitoa varten on perustettu tiekunta ja että tiekuntaa ja yksityistietä koskevat tiedot yksityistierekisterissä sekä tie- ja katuverkon tietojärjestelmässä ovat ajantasaiset, kuten lain 50 §:ssä edellytetään.

Tiellä on paikkakunnalla huomattava liikenteellinen merkitys tai se on tarpeellinen pysyvän asutuksen pääsytienä vähintään viidensadan metrin matkalla ja sen vaikutuspiirissä on vähintään yksi pysyvästi asuttu talous.

Tien tai sen osa ei ole avustuskelpoinen, jos

- se on pelkästään maa- tai metsätalouskäytössä (viljelytie, metsätie)
- se johtaa pelkästään vapaa-ajan asunnoille (mökeille)
- se on asemakaava-alueella (ranta-asemakaavoja lukuun ottamatta)

Pysyvän asutuksen pääsytie on avustuskelpoinen vain viimeiseen pysyvästi asuttuun talouteen saakka. Tällaisella tiellä myös avustettavan parantamishankkeen täytyy olla pysyvän asutuksen käyttämällä tienosalla.

Mikäli tiellä on merkittävästi muiden, kuin tieosakkaiden aiheuttamaa läpikulkuliikennettä, on tie avustuskelpoinen koko pituudeltaan.

Kunnossapitoluokkien määrittäminen

Kunnossapitoavustusta saavat tiet jaetaan neljään kunnossapitoluokkaan. Rekisteröimättömien avustuskelpoisten teiden kohdalla noudatetaan kunnossapitoluokan 4 ehtoja. Luokitusta tehtäessä on käytetty pohjana yksityisteiden valtionavustuskelpoisuushakemuksia. Tien kunnossapitoluokka määrätään sen kunnossapitotarpeen perusteella.

Tien kunnossapitoluokka määritellään seuraavin perustein:

Tien tai sen osan kunnossapitoluokka määritetään valtionavustuskelpoisuushakemuksessa esitettyjen ja tarkastettujen "vaikutusalueen maankäyttö ja liikennetietojen" -perusteella. Liikennettä aiheuttavista tekijöistä saa pisteitä seuraavan laskentakaaavan mukaisesti:
$$P = A/3 + B/12 + C/150 + D/1000 + E/15 + F/5 + G/7 + H/5 \cdot L + J/I/50 \cdot L,$$
jossa

P	= kokonaispistemäärä
A	= pysyvästi asuttujen talouksien lukumäärä
B	= vapaa-ajan asuntojen lukumäärä
C	= peltopinta-ala hehtaareina
D	= metsäpinta-ala hehtaareina
E	= kevyt linjaliikenne ajoneuvoina viikossa
F	= raskas linjaliikenne ajoneuvoina viikossa
G	= läpikulkuliikenne ajoneuvoina vuorokaudessa
H	= raskas erityisliikenne ajoneuvoina viikossa
J	= kevyt erityisliikenne ajoneuvoina viikossa
I	= erityiskohteen etäisyys tien tai sen osan alkupäästä kilometreinä
L	= tien tai sen osan pituus kilometreinä

Erityisliikenteellä tarkoitetaan tien varrella sijaitseviin koulutus-, palvelu- tai tuotantolaitoksiin sekä terminaaleihin suuntautuvaa liikennettä.

Jos tie jakautuu liikenteellisesti selvästi erilaisiin osiin, kunnossapitoluokka määritetään kullekin osalle erikseen. Erillistä määrittystä ei kuitenkaan tehdä alle kilometrin pituiselle tien osalle.

Laskennassa saatu pistemäärä pyöristetään lähimpään täyteen kokonaislukuun. Tien kunnossapitoluokka määräytyy saadun pistemäärän perusteella seuraavasti:

Pistemäärä		Kunnossapitoluokka
vähintään 20	=20	1
10-19	=10 mutta <20	2
4 - 9	=4 mutta < 10	3
alle 4	<4	4

Laskennalliset kunnossapitokustannukset

Laskennallisia kunnossapitokustannuksia määritettäessä lähtökohtana käytettävät kunnossapidon kustannukset ovat vuoden 2002

Teknisten palveluiden
lautakunta

§ 51

24.05.2022

kustannustasossa 910 euroa/km. Maarakennuskustannusindeksin muutoksen mukainen kustannustaso 2015/9 on 1275 euroa/km. Kustannusindeksi tarkistetaan neljän vuoden välein. Kustannusindeksi tarkistettu vuonna 2022.

Kunnossapitoluokittain kilometrikustannukset määritetään käyttäen seuraavia kertoimia.

Kunnossapitoluokka Kerroin

1	1,50
2	1,25
3	1,00
4	0,75

Ennen uuden luokituksen käyttöönottoa avustusta hakevien tiekuntien liikenteelliset ja muut luokitukseen tarvittavat tiedot päivitetään ajantasaisiksi. Mikäli tiekunnissa tapahtuu pysyvän asutuksen muutoksia, tai muita merkittäviä muutoksia on luokitusta tarkasteltava vuosittain. Muilta osin tarkastelut tehdään neljän vuoden välein.

Enimmäisavustuksen suuruus

Tien kunnossapitoavustuksen suuruus määräytyy laskennallisesti tien tai tien osien kunnossapitoluokkien perusteella (YksTA 13 §)

Vuonna 2011 työryhmän esittämät enimmäiskustannukset ja kunnossapitoluokat, sekä indeksillä tarkistettut enimmäiskustannukset ovat seuraavat.

Kunnossapitoluokka	v. 2016 €/km	v. 2022 €/km
Kunnossapitoluokka 1	1913,20 €	2016,50 €
Kunnossapitoluokka 2	1594,30 €	1680,40 €
Kunnossapitoluokka 3	1275,45 €	1344,30 €
Kunnossapitoluokka 4	956,60 €	1008,25 €

Pysyvän asutuksen pääsytiety

Pysyvän asutuksen pääsytienä pidetään yksityistieasetuksen 8§:n mukaan asutuksen pääasiallista kulkuyhteyttä paikalliseen hallinto- tai palvelukeskukseen.

Avustuskelpoisuuden ehtona on, että tie tai sen osa toimii tällaisena pääsytienä yhtäjaksoisesti yhteensä vähintään 500 metrin matkalla. Tien vaikutuspiirissä on oltava vähintään yksi pysyvästi asuttu talous. Pysyvästi asuttuna taloutena pidetään asuntoa, jossa asutaan ympäri vuoden ja joka on väestölain (507/1993) väestötietojärjestelmään tallennettu asuinpaikka. (YksTA 8§)

Hakumenettely ja hyväksyttävät kustannukset

Kunnossapitoavustusta voivat hakea järjestäytyneet tiekunnat.

Avustushakemus liitteineen tuli jättää Virtain kaupungin tekniselle osastolle **1.4.2022** mennessä. Hakemus oli saatavilla myös osoitteessa www.virrat.fi/tekniset_palvelut.

Teknisten palveluiden
lautakunta

§ 51

24.05.2022

Tiekunnan on liitettävä hakemukseen jäljennös tiekunnan tilinpäätöstiedoista (huom. alkuperäiset tositteet säilytetään tiekunnan arkistossa mahdollista tarkastusta varten).

Edelleen tiekuntien on liitettävä avustushakemukseen jäljennös tiekunnan vuosikokouksen pöytäkirjasta, josta ilmenee kunnossapitovuoden tilien tarkastus ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille. Poikkeusolojen vuoksi vuoden 2021 avustushakemukseen ei tarvitse liittää vuosikokouksen pöytäkirjaa, mikäli vuosikokousta ei ole voitu järjestää. Kunnossapitokustannuksiin hyväksytään myös kohtuulliset hallintokustannukset (kirjanpito yms.). Perusparannushankkeiden avustus on harkinnanvaraista kuten hoito- ja kunnossapitokustannuksetkin.

Avustusta myönnetään vuotuisiin kunnossapitokuluihin toteutuneiden kustannusten perusteella. Mikäli toteutuneet kustannukset ylittävät kunnossapitoluokan laskennalliset kustannukset käytetään avustusperusteena laskennallisia kustannuksia.

Avustuksen määräytyminen

Avustuksen taso määräytyy vuosittain kaupungin valtuuston päättämän määrärahan puitteissa.

Tienpitäjältä edellytetään kussakin tapauksessa vähintään 20% omavastuuosuutta hoito- ja kunnossapitokustannuksissa.

Virtain kaupungilla on hyväksytty seuraavat avustusperiaatteet:

Teknisen lautakunnan vuoden 2022 talousarviossa on varattu yksityistieavustuksiin ja perusparannushankkeisiin 221.900 euron määräraha.

Tekninen lautakunta myöntää vuosittain avustusta yksityisteiden tienpitäjille toteutuneiden kunnossapitomenojen mukaan. Avustusta jaettaessa käytetään 2011 hyväksyttyjä avustusehtoja.

Avustukset teittäin pykälän liitteenä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jussi Lähteenmäki

Päätösehdotus

Teknisten palveluiden lautakunta päättää myöntää yksityisteiden tienpitoon kunnossapitoavustusta seuraavasti:

Tieryhmä I tiekunnat, liite 1

hakemuksien lukumäärä 138 kpl

teiden yhteispituus 374,34 km

tiekuntien ilmoittamat kustannukset 501.806,35 €

tekniikan lautakunnan hyväksymät kustannukset 400.940,53 €

avustukset yhteensä 220.117,46 €

Kolmen tiekunnan avustus ehdollisena, kunnes tilinpäätöstiedot on toimitettu.

Teknisten palveluiden
lautakunta

§ 51

24.05.2022

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin

Lisätietoja

Rakennusmestari Antti Salminen, puh. (03) 485 1362,
etunimi.sukunimi@virrat.fi

Jakelu

Tiekunnat

Esteelliset tiekunnittain:

- Armi Rajala: 118. Hietikko
- Ari Rajamäki: 15. Niinimäki, 22. Koivisto, 36. Aho, 245. Ilvesniemi
- Pasi Aho: 1. Koro - Pirttimäki, 116. Kallioniemi
- Jussi Helin: 69. Purra
- Auli Arpiainen: 47. Kortesuontie, 244. Sipilä – Vaskisalo
- Riitta Mäki: 26. Rintämäki
- Anssi Nyman: 345. Rajaniemi

Esteelliset poistuivat kokouksesta vuorollaan kunkin tien
yksityistieavustusta päätettäessä.

Tämän pykälän osalta toisena pöytäkirjantarkastajana toimi varsinaisten
tarkastajien esteellisyyden ajan Riitta Mäki.

Varapuheenjohtajana puheenjohtajan esteellisyyden ajan toimi Riitta Mäki.

.

Teknisten palveluiden
lautakunta

§ 52

24.05.2022

Tiedoksi kaupungin viranomaisten pöytäkirjoja ja päätöksiä

TEKPALV 24.05.2022 § 52

Valmistelija

Toimistos sihteeri

Kuntalain (410/2015) 92 §:

"Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että 1 momentissa tarkoitettu oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että liikelaitoksen johtokunta, sen puheenjohtaja tai kunnan viranhaltija voivat ottaa liikelaitoksen johtokunnan käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty liikelaitoksen johtokunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Tällöin asiaa ei voida ottaa sen lautakunnan käsiteltäväksi, jonka alainen liikelaitoksen johtokunta on. Jos asia on päätetty ottaa sekä liikelaitoksen johtokunnan että kunnanhallituksen käsiteltäväksi, asia käsitellään kunnanhallituksessa.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;

2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;

3) 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat."

Teknisten palveluiden lautakunnalle annetaan tiedoksi seuraavat viranhaltijapäätökset:

Tekninen johtaja:

Teknisten palveluiden
lautakunta

§ 52

24.05.2022

- § 22/2022 Irtisanoutuminen / Laitoshuoltaja
- § 21/2022 Virkamääräys / rakennusmestari
- § 20/2022 Maanvuokrasopimuksen purkaminen / Maatalousyhtymä Saarinen Janne ja Saarinen Tuomo
- § 19 Maanvuokrasopimus / Maatalousyhtymä Saarinen Janne ja Saarinen Tuomo
- § 18/2022 Lupa torialueen käyttöön 20.5.2022
- § 17/2022 Työaikaisen vakuuden muuttaminen takuuaikaiseen vakuuteen / Ensihoitoaseman (ambulanssitallin) laajennus / Virtain Putkityö Oy

Maankäyttöinsinööri

- § 2/2022 Katu- ja sijoituslupa, ElmoNet Oy
- § 1/2022 Maanvuokrasopimukset / Antti Rautalahti

Esittelijä

Tekninen johtaja Jussi Lähteenmäki

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedokseen sekä päättää, ettei se ota käsiteltäväkseen niihin sisältyviä asioita.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja

Toimistopäällikkö Tiina Keskimäki, puh. 044 715 1224, sähköposti: etunimi.sukunimi@virrat.fi

Teknisten palveluiden
lautakunta

§ 53

24.05.2022

Tiedoksi kirjelmia ja päätöksiä

TEKPALV 24.05.2022 § 53

Valmistelija

Toimistosihteeri

Tekninen toimisto

- Pöytäkirja Kankaanvevan (Purulanoja) ojitussyhteisön yhtiökokous 30.3.2022 klo 17
- Pöytäkirja Kankaanvevan (Purulanoja) ojitussyhteisön yhtiökokous 30.3.2022 klo 17.23
- Teknisen toimiston palaverimuistio 19.4.2022
- Virtain keskuskeittiön vedenpehmenneinasian loppupöytäkirja 22.4.2022, Teijo-talot
- Yleisten uimarantojen uimaveden laadun valvonta uimakaudelle 2022 Virrat, Palaverimuistio 22.4.2022, Keurusselän ympäristön- ja terveydensuojelutoimisto
- Oppisopimukset (2 kpl), Tampereen seudun ammattiopisto
- Teknisen toimiston palaverimuistio 3.5.2022
- Teknisen osaston kesälomalistat 2022
- Virtain kaupunki, Havanganjärven purkautumiskäyrän määrittäminen 11.5.2022 Ympäristötekniikan insinööritoimisto Jami Aho

KVYY

- Testausseloste 5Virrat/4 27.4.2022
- Kertaraportti 29.4.2022, Keskuspuhdistamo
- Virtain kaupungin Sarvinevan jätteenkäsittelyalueen tarkkailu vuonna 2021, liitteenä
- Kertaraportti 10.5.2022, Keskuspuhdistamo
- Virtain kaupungin keskusjätevedenpuhdistamon käyttö- ja päästötarkkailun vuosiyhteenveto 2021, liitteenä

Esittelijä

Tekninen johtaja Jussi Lähteenmäki

Päätösehdotus

Kirjelmät ja päätökset merkitään tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja

Toimistopäällikkö Tiina Keskimäki, p. 044-7151 224,
etunimi.sukunimi@virrat.fi

Jakelu

-

Teknisten palveluiden
lautakunta

§ 54

24.05.2022

Laitoshuoltajan toimen täyttölupa

TEKPALV 24.05.2022 § 54
318/01.01.01/2022

Valmistelija	tekninen johtaja / siivoustyönohjaaja
	Tilapalvelu hakee toistaiseksi voimassaolevan laitoshuoltajan 100% toimen täyttölupaa 1.7.2022 lähtien. Pääasiallinen sijoituspaikka on Killinkosken koulu. Täyttölupahakemus pykälän <u>liitteenä</u> lautakunnan jäsenille.
Esittelijä	Tekninen johtaja Jussi Lähteenmäki
Päätösehdotus	Teknisten palveluiden lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle kokoaikaisen laitoshuoltajan toimen täyttölupaa toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen 1.7.2022 lähtien.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Lisätietoja	Siivoustyönohjaaja Asta Juurakko p. 044 7151 274, etunimi.sukunimi@virrat.fi
Jakelu	

Teknisten palveluiden
lautakunta

§ 55

24.05.2022

Rakennusmestarin virka / haastattelutyöryhmän valinta

TEKPALV 24.05.2022 § 55
298/01.01.01/2022

Rakennusmestarin viran haku on ollut avoimena kuntarekry.fi palvelussa ajalla 2. – 23.5.2022. Määräaikaan mennessä hakemuksia saapui 4 kappaletta. Haastattelut pyritään tekemään viikolla 23.

Haastattelutyöryhmään osallistuu viranhaltijoista tekninen johtaja ja toimistopäällikkö. Teknisten palveluiden lautakunta valitsee haastattelutyöryhmään omat edustajansa.

Esittelijä	Tekninen johtaja Jussi Lähteenmäki
Päätösehdotus	Teknisten palveluiden lautakunta valitsee haastattelutyöryhmään omat edustajansa.
Päätös	Teknisten palveluiden lautakunta päätti valita haastattelutyöryhmään Riitta Mäen ja Ari Rajamäen. Viranhaltijoista haastatteluun osallistuu tekninen johtaja ja toimistopäällikkö.
Lisätietoja	Tekninen johtaja Jussi Lähteenmäki p. 044 7151 310, etunimi.sukunimi@virrat.fi
Jakelu	Haastattelutyöryhmään valitut

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 51**OIKAISUVAATIMUSOHJE (Kuntalain 134 §:n mukainen oikaisuvaatimus)**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Virtain kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kaupungintalon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, *seitsemän päivän* kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä *kolmantena päivänä* viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon *seitsemän päivän kuluttua* siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Virtain kaupungin

Postiosoite:	PL 85, 34801 Virrat,
Käyntiosoite:	Virtaintie 26, 34800 Virrat
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@virrat.fi
Faksinumero:	03 4758555
Puhelinnumero:	03 485 111
Kaupungintalon aukioloaika:	ma-pe klo 9-15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Virtain kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 34801 Virrat

Käyntiosoite: Virtaintie 26, 34800 Virrat

Sähköpostiosoite: kirjaamo@virrat.fi

Faksinumero: 03 4758555

Puhelinnumero: 03 485 1211 (vaihde 03 485 111)

Kaupungintalon aukioloaika: ma-pe klo 9-15.

Päätöksentiedoksianto yleisessä tietoverkossa (Poistetaan, jos päätöstä ei kuulu viedä nettiin)

Pöytäkirja on **Kaupungin Internet-sivuilla 31.5.2022** viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätöksen tiedoksianto

Lähetetty tiedoksi kirjeella/sähköpostilla **pmv**

Tiedoksiantaja

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 55**OIKAISUVAATIMUSOHJE, VALITUSOSOITUS, MUUTOKSENHAKUKIELTO**

MUUTOKSENHAKUKIELTO	
Muutoksenhakukielto	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 49.50.52.53.54.55
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 51
	HvalL 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet
OIKAISUVAATIMUSOHJEET	
Oikaisuvaatimus-oikeus	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen
Oikaisuvaatimusviranomaisen	Viranomaisen , jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköpostiosoite: Teknisten palveluiden lautakunta Pykälät 51 Kirjaamon yhteystiedot: Postiosoite: PL 85, 34801 Virrat Käyntiosoite: Virtantie 26, 34800 Virrat Sähköpostiosoite: kirjaamo@virrat.fi Faksinumero: 4758555 Puhelinnumero: 03-485 1211, 03 485 111 (vaihe) Aukioloaika: ma-pe klo 9-15
Oikaisuvaatimusaika	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Virtain kaupungin kirjaamoon / toimielimelle määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan oikaisua • miten päätöstä halutaan oikaistavaksi • millä perusteella oikaisua vaaditaan. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.
VALITUSOSOITUS (KUNNALLISVALITUS, HALLINTOVALITUS)	
Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite: (rasti)

	Virtain kaupunginhallitus, PL 85, Virtaintie 26, 34800 VIRRAT, sähköposti: kirjaamo@virrat.fi Hämeenlinnan hallinto-oikeus, Raatihuoneenkatu 1, 13100 HÄMEENLINNA puh. 029 56 42200, fax 029 56 42269, virastoposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.
	Kunnallisvalitus, pykälät, Valitusaika 30 päivää Hallintovalitus, pykälät, Valitusaika _____ päivää
	Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. <i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. <i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
	Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusaika _____ päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet
Valitus-perusteet	Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että • päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, • päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai • päätös on muuten lainvastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.
Valituskirja	Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan muutosta • miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi • perusteet, joilla muutosta vaaditaan. Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Valitukseen on liitettävä: päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
Lisätietoja	Valituksen käsittelyn maksullisuudesta saa tietoja valitusviranomaiselta. Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuin-maksulaissa (1455/2015) säädetään.
Pöytäkirjan nähtävilläolopvm	Pöytäkirja on asetettu nähtäville kaupungin nettisivuille 31.5.2022

Liitetään pöytäkirjaan