

Liikelaitos Marttisen johtokunta

---

Aika 19.09.2022 klo 16:00 - 17:27

Paikka Marttinen Paunu tai teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 13	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjantarkastajien valinta	3
§ 14	Talousarvioesitys 2023 ja TS-luvut 2024-2025, investointivaraumat ja -tarpeet 2023-2025 sekä osavuosikatsaus 31.8.2022	4
§ 15	Laskujen vastaanottajat ja hyväksyjät	5
§ 16	Hinnat	6
§ 17	Ilmoitusasiat ja viranhaltijapäätökset	7

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kangasaho Päivi Tarvainen Harri Poukka Lalli Suhonen Hilikka Dahlberg Ari	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Mäki Jarkon varahenkilö	Teams
Poissa	Mäki Jarkko Iso-Pärnä Lilja		
Muu	Hänninen Mikko Katariina Sallomy Viitanen Henna Koskela Reijo	Kaupunginhallituksen edustaja Esittelijä/Pöytäkirjanpitäjä Kaupunginjohtaja Kaupunginhallituksen puheenjohtaja	Teams Teams

## Allekirjoitukset

	Päivi Kangasaho puheenjohtaja	Katariina Sallomy pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	13 - 17	
Liitteet	-	
Pöytäkirjan tarkastus	Virtain kaupunki 27.9.2022	
	Lalli Poukka pöytäkirjantarkastaja	Hilikka Suhonen pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kaupungin Internet-sivuilla 27.9.2022

Liikelaitos Marttisen johtokunta § 13

19.09.2022

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjantarkastajien valinta**

NUOJK 19.09.2022 § 13

Päätösehdotus	Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.  Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka ilmoittavat sähköisesti pöytäkirjan hyväksymisestä ja pöytäkirja varmennetaan allekirjoituksilla myöhemmin. Tämä kokous toteutetaan sähköisesti Teams-järjestelmän välityksellä siten, että sähköisesti kokoukseen läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja ääniyhteydessä.
Päätös	Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Poukka Lalli ja Suhonen Hilikka.

Liikelaitos Marttisen johtokunta § 14

19.09.2022

**Talousarvioesitys 2023 ja TS-luvut 2024-2025, investointivaraumat ja -tarpeet 2023-2025 sekä osavuosikatsaus 31.8.2022**

NUOJK 19.09.2022 § 14

557/02.02.00/2022

Valmistelija

Toimitusjohtaja

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaisesti hallintokuntien, johtokuntien ja tytäryhtiöiden tulee laatia osavuosikatsaus 31.8.2022 tilanteesta sekä sen yhteydessä toteumaennuste ajalle 1-12/2022 siten, että toimielin on käsitellyt raportin 28.09.2022 mennessä. Raportti on kokouksen oheismateriaalina.

Vuoden 2023 raamin pohjana on vuoden 2021 tilinpäätös sekä vuoden 2022 talousarvio. Laadintaohjeissa Liikelaitos Marttiselta edellytetään +10000 euron tulosta. Liikelaitos Marttisen on annettava myös investointiehdotus vuodelle 2023 sekä arvio tulevista investointitarpeista vuodelle 2024 ja 2025. Esityslistan oheismateriaaleina ovat talousarvioehdotus ja taustaa ehdotukselle sekä investointivaraumat ja tarpeet vuosille 2023-2025.

Marttisen johtokunta kävi kokouksessaan 29.4.2022 § 10 keskustelun Marttisen liikelaitoksen toiminnan ja talouden tilanteesta 11.4.2022. Kaupunginhallituksen valmisteluryhmässä keskustelu Marttisen talousarvionäkymistä oli 1.9.2022.

Hallintokuntien raamin mukaiset talousarvioehdotukset on oltava syötettynä Pro Economica-ohjelmistoon lautakunnan esityksenä viimeistään 6.10.2022 samoin lautakuntien hyväksymät täydennetyt ehdotukset toimielimen talousarviokokonaisuudeksi tulee tallentaa Teams -työtilaan 6.10.2022 mennessä. Kaupunginvaltuuston talousarvioseminaari on 13.-14.10.2022. Kaupunginhallitus käsittelee talousarvioehdotuksen ja ehdotuksen veroprosenteista 21.11.2022. Kaupunginvaltuusto hyväksyy talousarvion 28.11.2022.

Esittelijä

Liikelaitos Marttisen toimitusjohtaja Katariina Sallomy

Päätösehdotus

Johtokunta hyväksyy Liikelaitos Marttisen talousarvioehdotuksen 2023 sekä taloussuunnitelmavuosien 2024-2025 tavoitteet kaupunginhallitukselle ja valtuustolle esitettäväksi sekä päättää antaa kaupunginhallitukselle ja valtuustolle ehdotukset vuosien 2023-2025 investointivaraumista ja -tarpeista liitteen mukaan.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Lisätietoja

Liikelaitos Marttisen toimitusjohtaja Katariina Sallomy

Jakelu

Kaupunginhallitus

Liikelaitos Marttisen johtokunta § 15

19.09.2022

**Laskujen vastaanottajat ja hyväksyjät**NUOJK 19.09.2022 § 15  
560/02.06.01.05/2022

Valmistelija	Toimitusjohtaja
	Laskujen vastaanottamisesta ja hyväksymisestä on määräykset kaupunginhallituksen antamassa talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa.
Esittelijä	Liikelaitos Marttisen toimitusjohtaja Katariina Sallomy
Päätösehdotus	Johtokunta määrää Liikelaitos Marttisen laskujen vastaanottajiksi talouspäällikön sekä vastaanottovirkailija Marianne Saarisen. Kunnallisen nuorisotyön osalta laskujen vastaanottaja on kunnallisen nuorisotyön koordinaattori. Hänen ollessaan estyneenä tai poissa ollessa laskujen vastaanottajaksi määrätään Marttisen talouspäällikkö. Liikelaitos Marttisen laskujen hyväksymisoikeus annetaan toimitusjohtajalle. Toimitusjohtajan estyneenä ollessa laskujen hyväksymisoikeus annetaan nuorisopalvelupäällikölle (molemmille erikseen). Laskujen hyväksymisoikeus kaupungin nuorisotyön ja nuorisovaltuuston osalta on edelleen nuorisopalvelupäälliköllä ja hänen ollessa estyneenä tai poissa ollessa hyväksymisoikeus on toimitusjohtajalla.
Päätös	Ehdotuksen mukaan.
Lisätietoja	Toimitusjohtaja Katariina Sallomy, puh. 044 715 1922, sähköposti: <a href="mailto:etunimi.sukunimi@marttinen.fi">etunimi.sukunimi@marttinen.fi</a>
Jakelu	Rahatoimisto

Liikelaitos Marttisen johtokunta § 16

19.09.2022

**Hinnat**NUOJK 19.09.2022 § 16  
562/02.02.02/2022

Valmistelija

Toimitusjohtaja

Johtokunnan on vahvistettava hinnoittelun perusteet. Marttisessa on käytössä digitaalinen hinnasto, joka sijaitsee myynti- ja varausjärjestelmässä (Hotsoft). Kustannuksia ja toimintaympäristön muutoksia seurataan kuukausittain ja muutokset huomioidaan tulevien varauksien hinnoittelussa. Yksittäisille majoittujille on lisäksi käytössä kysyntään perustuva joustava hinnoittelu.

Esittelijä

Liikelaitos Marttisen toimitusjohtaja Katariina Sallomy

Päätösehdotus

Johtokunta hyväksyy toistaiseksi Marttisen hinnoittelun perusteet sekä yksittäisille majoittujille käytössä olevan joustavan hinnoittelun

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Lisätietoja

Toimitusjohtaja Katariina Sallomy, puh. 044 715 1922, sähköposti: [etunimi.sukunimi@marttinen.fi](mailto:etunimi.sukunimi@marttinen.fi)

**Ilmoitusasiat ja viranhaltijapäätökset**

NUOJK 19.09.2022 § 17

Valmistelija

Toimitusjohtaja

**1. Täyttölupa**

Vapautuvien virkojen/toimien sekä yli kolme kuukautta kestävien sijaisuuksien (pois lukien palkkatukityöt) täyttäminen edellyttää hyväksyntää kaupunginhallitukselta. Virkojen ja toimien täyttölupaesityksen osalta on tehtävä riittävä tarvehankinta ja tarve täyttämislle on perusteltava.

Marttisen vuoden 2023 talousarvion henkilöstöbudjetti sisältää yhteensä 33,3 henkilötyövuotta. Henkilötyövuodet koostuvat vakituisista viranhaltijoista (2) ja työntekijöistä (23) sekä määräaikaisista työntekijöistä. Määräaikaisten henkilöstöressurssien tarve harkitaan varaustilanteen ja myynnin mukaan ja vuoden mittaan tehdään lukuisia eripituisia määräaikaisia työsopimuksia useiden eri henkilöiden kanssa. Henkilöstöbudjettiin sisältyvän henkilötyövuoden lisäksi voidaan mahdollisesti saatavalla erillisrahoituksella tarvittaessa palkata työntekijöitä projektiluonteisiin hankkeisiin ja tehtäviin.

Koronavuosisista syntynyt patoutunut kysyntä on muuttanut asiakaskäyttäytymistä entistä lyhytjänteisemmäksi ja vaativammaksi. Rajoitusten poistumisen myötä myös kansainvälinen nuorisotoiminta on pääsemässä uuteen vauhtiin. Muuttuneessa toimintaympäristössä kysyntään ja kilpailuun vastaaminen sekä vuonna 2022 irtisanoutuneiden ravintolapäällikön, siivojaan ja nuotta-koordinaattorin lisäksi vahvistusta tarvitaan myyntiin, kansainväliseen toimintaan ja kilpailukykyisten palvelujen kehittämiseen ja tuottamiseen läpi organisaation kuten ravintola-, ohjaus- ja siivouspalveluihin.

Kaupunginhallitukselle lähetetty täyttölupahakemus kokouksen oheismateriaalina.

**2. Marttisen Pappilan 130-vuotisjuhla 2.10.2022 klo 10**

Merkkivuoden kunniaksi Virtain seurakunta järjestää yhdessä Virtain seuran ja nuorisokeskus Marttisen kanssa juhlamessun Virtain kirkossa klo 10. Juhlamessun jälkeen siirtyminen Pappilaan, jossa kahvitarjoilu pappilan salissa klo 11.45.

Ohjelman hinta on 5 euroa ja niitä on myytävänä Virtain seuralla ja seurakunnalla sekä Marttisessa. Kokouksessa nähtävillä päivän ohjelma.

**3. Viranhaltijapäätökset**

Toimitusjohtajan viranhaltijapäätökset §8-11

Nuorisopalvelupäällikön viranhaltijapäätös §3

Päätökset kokouksen oheismateriaalina

Liikelaitos Marttisen johtokunta § 17

19.09.2022

Esittelijä	Liikelaitos Marttisen toimitusjohtaja Katariina Sallomy
Päätösehdotus	Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi. Johtokunta merkitsee tiedokseen viranhaltijapäätökset ja päättää, että ei ota käsiteltäväkseen niissä olevia asioita.
Päätös	Ehdotuksen mukaan.
Lisätietoja	Toimitusjohtaja Katariina Sallomy, puh. 044 715 1922, sähköposti: <a href="mailto:etunimi.sukunimi@marttinen.fi">etunimi.sukunimi@marttinen.fi</a>



Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 13, § 14, § 15, § 16, § 17

## **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Liikelaitos Marttisen johtokunta

### **Muutoksenhakukielto ja sen peruste**

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta (kuntalaki 136 §)

Liitetään otteeseen / päätökseen